LUKIOLAISEN LUKUVUOSIOPAS 2022-2023

HELSINGIN RANSKALAIS-SUOMALAINEN KOULU Lycée franco-finlandais d'Helsinki

Lukion opetussuunnitelma 2016

1. OPISKELU LUKIOSSA *3*
1.1 Tuntijako ja erilaiset kurssit 3
1.2 Opinto-ohjelman laatiminen 3
1.3 Opiskeluaika 4
1.4 Huomioitavaa opintojen suunnittelussa 4
1.5. Tietoa 5
2. KURSSIEN SUORITTAMINEN *5*
2.1 Koeviikot ja kurssipalaute 5
2.2 Itsenäinen opiskelu 5
2.3 Opiskelu muissa oppilaitoksissa 6
2.4 Ainevalintakortti 6
2.5 Lukion kurssiluettelo 8
2.6 Modules de français 12
3. ARVIOINTI *18*
3.1 Kurssin arviointi 18
3.2 Oppiaineen oppimäärän arviointi eli päättöarvosana 20
3.3 Lukion oppimäärän suoritus 21
3.4 Arvioinnin uusiminen ja oikaisupyyntö 21
4. OPISKELIJAN VELVOLLISUUDET *21*
4.1 Poissaolot ja niiden selvittäminen 21
4.2 Kurinpito 22
5. YLIOPPILASTUTKINTO *22*
5.1 Preliminäärit, valmistavat kuulustelut ja korotustentit 22
5.2 Kevään 2022 tutkintouudistus 22
6. OPINTOJEN JA OPISKELIJAN OHJAUS *25*
7. MUUT PALVELUT *25*
7.1 Kirjasto 25
7.2 Opiskelijaterveydenhuolto 25
7.3 Koulukuraattori ja koulupsykologi 26
8. OPINTOSOSIAALISET ETUUDET *26*
9. OPISKELIJAKUNTA *26*
10. KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ SEKÄ VANHEMPAINILLAT *27*

11. RANSKALAISEN KOULUN YSTÄVÄT - vanhempainyhdistys _____ *27*
12. LOMAKKEET _____ *27*
13. PÄIVITTÄINEN AIKATAULU _____ *29*
14. JÄRJESTYSSÄÄNNÖT _____ *29*

1. OPISKELU LUKIOSSA

1.1 Tuntijako ja erilaiset kurssit

Lukio-opinnot jakaantuvat pakollisiin, syventäviin ja soveltaviin kursseihin, joiden laajuus on 38 tuntia. Opiskelijan opinto-ohjelma käsittää kaikki pakolliset kurssit ja niitä täydentävät syventävät kurssit (vähintään kymmenen) sekä mahdollisesti soveltavia kursseja, yhteensä vähintään 75 kurssia.

Pakolliset kurssit ovat kaikille yhteisiä kursseja, joita sisältyy opinto-ohjelmaan 45 - 49 kurssia (45 lyhyen matematiikan ja 49 pitkän matematiikan opiskelijoille).
Syventävät kurssit ovat pääasiassa pakollisiin kursseihin liittyviä valinnaisia jatkokursseja. Lukio-ohjelmaan on valittava vähintään 10 syventävää kurssia.
Soveltavat kurssit ovat eheyttäviä kursseja, jotka sisältävät aineksia eri oppiaineista, menetelmäkursseja tai koulukohtaisia kursseja. Soveltavat kurssit ovat valinnaisia.

Opiskelijan tulee pyrkiä suorittamaan kaikki opinto-ohjelmansa kurssit (pakolliset, syventävät ja soveltavat) hyväksytysti (ks. luku 3.3).

1.2 Opinto-ohjelman laatiminen

Kurssitarjottimelta käyvät ilmi lukuvuoden aikana pidettävät kurssit ja niiden sijoittuminen eri jaksoille. Kurssitarjotin on nähtävissä Wilmassa.

Opiskelija varmistaa opinto-ohjelmansa lukuvuodeksi kerrallaan edellisenä keväänä. Lukuvuoden aikana on mahdollista tehdä muutoksia kurssivalinnoissa, jos ryhmiin mahtuu. Aineen tai ryhmän vaihtaminen on mahdollista 1. jakson osalta ensimmäisen kouluviikon aikana, muissa jaksoissa ennen edellisen jakson koeviikon alkamista (tarkastusajat nähtävissä koulun kotisivulla lukio/kalenteri jaksoittain). Tarkempia ohjeita saa opinto-ohjaajalta ja ryhmänohjaajilta.

Opiskelijan opinto-ohjelmassa tulee koulun erityistehtävän mukaisesti olla yhteensä vähintään 12 kurssia ranskaa ja tai muita ranskaksi opetettuja kursseja. Erityistehtävän mukaan opiskelevalla opiskelijalla on oikeus jättää pois opinto-ohjelmastaan korkeintaan kahdeksan pakollista kurssia. Hänen tulee kuitenkin suorittaa vähintään puolet lukion jokaisen pakollisen oppiaineen pakollisista kursseista. Lisäksi ylioppilaskirjoituksissa kirjoitettavissa aineissa täytyy opiskelijan opiskella kaikki pakolliset kurssit. Jos opiskelija ei opiskele erityistehtävän mukaisesti, hän opiskelee valtakunnallisen tuntijaon mukaan.

1.3 Opiskeluaika

Lukio-opinnot suoritetaan yleensä kolmessa vuodessa ja lukion kurssitarjotin tukee parhaiten kolmivuotista opinto-ohjelmaa.
Opiskeluaikaa voi muuttaa lukio-opintojen aikana perustellusta syystä. Opiskelija, joka haluaa opiskella lukiossa yli kolme lukuvuotta, neuvottelee asiasta opinto-ohjaajan kanssa ja laatii toteuttamiskelpoisen kirjallisen opiskelusuunnitelman lukion ja ylioppilaskirjoitusten suorittamisesta. Opiskelija anoo nelivuotiseen opinto-ohjelmaan siirtymiseen lupaa kirjallisesti (lomake tulostettavissa koulun kotisivulta) rehtorilta. Lomake palautetaan henkilökohtaisesti rehtorille.

Opiskelun keskeyttäminen ja lopettaminen
Lukio-opinnot voi keskeyttää rehtorin luvalla määräajaksi perustelluista syistä (esim. vaihto-oppilasvuodeksi) enintään yhden lukuvuoden ajaksi. Opiskelun keskeyttämisestä on jätettävä kirjallinen anomus rehtorille hyvissä ajoin.

Jos opiskelija eroaa lukiosta paikkakunnalta muuton tai jonkun muun syyn takia, hän toimittaa kirjallisen eroilmoituksen rehtorille huoltajan varmentamana. Opiskelijalle, joka eroaa lukiosta ennen lukion koko oppimäärän suorittamista, annetaan todistus lukiossa suoritetuista opinnoista em. kirjallisen eroilmoituksen jälkeen.

1.4 Huomioitavaa opintojen suunnittelussa

Suomi toisena kielenä
Opiskelija, jonka äidinkieli ei ole suomi, voi opiskella äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen suomi toisena kielenä -oppimäärän mukaan. Suomi toisena kielenä -oppimäärää tulee noudattaa heti lukio-opintojen alussa, jotta arviointi ja opiskelijan saama opetus tukevat mahdollisimman hyvin kielen oppimista ja valmistautumista ylioppilastutkinnon S2-kokeeseen. Asiasta kannattaa keskustella äidinkielen tai suomi toisena kielenä opettajan kanssa.
Suomi toisena kielenä -valinnasta ilmoitetaan apulaisrehtorille kirjallisesti lukio-opintojen alussa. Lomakkeen saa kansliasta tai koulun kotisivulta (lukio/opiskelu/lomakkeet) ja lisätietoja äidinkielen opettajilta.

Vapautus ruotsin kielen opiskelusta
Opiskelija voi anoa vapautusta ruotsin kielen opiskelusta, jos hän ei ennen lukio-opintojen aloittamista ole opiskellut kyseistä kieltä esim. ulkomailla asumisen takia.
Opiskelijan huoltaja tekee vapaamuotoisen kirjallisen anomuksen perusteluineen ensimmäisen jakson aikana rehtorille.

Oppimisvaikeudet
Jos opiskelijalla on diagnosoitu oppimisvaikeus, esim. lukivaikeus, hänen kannattaa kertoa asia kurssien opettajille. Silloin opettaja voi opetuksessaan ottaa huomioon vaikeuden. Opiskelijan on mahdollisuus saada tukea koetilanteisiin, mm. kokeissa lisäaikaa, tehtävät suuremmilla kirjaimilla. Alkuperäinen lukitodistus tai vastaava todistus toimitetaan koulun kansliaan. Ylioppilaskirjoituksia koskevat määräykset löytyvät erikseen luvusta 5.2. ja ylioppilastutkintolautakunnan kotisivuilta (www.ylioppilastutkinto.fi).

Matematiikan oppimäärän vaihtaminen
Matematiikan oppimäärää vaihdettaessa pitkästä lyhyeen käytetään seuraavia vastaavuuksia.

MAA2	→	MAB2
MAA3	→	MAB3
MAA6	→	MAB7
MAA8	→	MAB4
MAA10	→	MAB5

Pitkän matematiikan hyväksytysti suoritettujen kurssien arvosanat siirtyvät sellaisenaan korvattujen lyhyen matematiikan kurssien arvosanoiksi. Halutessaan opiskelija voi parantaa arvosanaa osallistumalla lyhyen matematiikan kurssikokeeseen. Jos lyhyessä matematiikassa ei ole korvaavuutta jollekin hyväksytysti suoritetulle pitkän matematiikan kurssille, korvautuu kyseinen kurssi soveltavana lyhyen matematiikan kurssina.

1.5. Tietoa

Koulun kotisivuilla (lukio) on tietoa lukion toiminnasta. Siellä ovat voimassa olevat opetussuunnitelmat, lukuvuosioppaat, oppikirjaluettelot, lukuvuosikalenteri, yhteystiedot (mm. opiskelijahuoltohenkilökunta).

Viikoittaiset ryhmänohjaajatuokiot ovat opiskelijoille pakollisia. Tuokioiden aikana käydään läpi ajankohtaisia asioita ja niiden aikana on mahdollista luoda ja kehittää toimintaa opiskelijalähtöisesti.

Wilma-ohjelma on koulun ja kodin välinen, sekä opiskelijan ja opettajien välinen yhteydenpitokanava. Jokaisella opettajalla, opiskelijalla ja huoltajalla on käyttäjätunnus ohjelmaan, joka mahdollistaa tiedonkulun.

2. KURSSIEN SUORITTAMINEN

2.1 Koeviikot ja kurssipalaute

Kunkin jakson lopussa on koeviikko. **Kurssi keskeytyy, jos kurssikokeesta on pois ilman hyväksyttävää syytä ja ilmoitusta (esim. sairaus lääkärin tai huoltajan todistamana).** Aiheeton poissaolo ei anna oikeutta osallistua uusintakokeeseen. Klo 10 jälkeen kokeeseen ei enää pääse.

2.2 Itsenäinen opiskelu

Opiskelija voi halutessaan opiskella kurssin itsenäisesti opetukseen osittain tai kokonaan osallistumatta. Opiskelija ilmoittautuu kirjallisesti ryhmänohjaajalle ennen kurssin alkamista (katso kalenterista koulun kotisivulta viimeinen ilmoittautumispäivä ennen kunkin jakson alkua). Ryhmänohjaaja toimittaa kirjalliset lomakkeet kurssin opettajalle. **Opiskelija sitoutuu suorittamaan opettajan kanssa sovitut kurssiin liittyvät tehtävät ajallaan sekä osallistuu yleensä kurssikokeeseen**. Itsenäiseen opiskeluun

voi kuulua esim. suullisia osuuksia, esityksiä ryhmissä, essee, tutkielma, projekti, portfolio, oman työskentelyn kuvaus, sovitut ohjaustapaamiset ja kertaustunnit.

Itsenäistä opiskelua koskevat muutamat rajoitukset:

- opiskelija ei voi opiskella itselleen ensimmäistä oppiaineen kurssia itsenäisesti
- eri oppiaineiden opetussuunnitelmissa saattaa olla itsenäistä suorittamista rajoittavia ohjeita. Katso kurssiselosteet koulun kotisivulta opetussuunnitelmasta (LOPS2016).
- Itsenäisesti opiskeltava kurssi tulee aina suorittaa hyväksytysti (arvosana vähintään viisi).

Jos opiskelija ei hoida itsenäistä opiskelua opettajan kanssa sovitulla tavalla määräaikoja noudattaen, katsotaan kurssi keskeytetyksi.
Keskeytynyt itsenäisesti opiskeltu kurssi on suoritettava alusta normaalisti osallistumalla luokkaopetukseen. Ohjeista voidaan poiketa vain rehtorin luvalla.

2.3 Opiskelu muissa oppilaitoksissa

Muussa oppilaitoksessa suoritetut lukion opetussuunnitelmaa vastaavat kurssit voidaan hyväksyä anomuksesta kurssisuorituksiksi. Jos näin hyväksytyt kurssit luetaan pakollisiksi tai syventäviksi kursseiksi, niistä annetaan numeroarvosana, muutoin suoritusmerkintä.
Muissa oppilaitoksissa tai ulkomailla suoritettavista kursseista on hyvä sopia ennakkoon opinto-ohjaajan kanssa.

Jotta muualla suoritetut kurssit voidaan kirjata opiskelijan opintosuorituksiksi, opiskelija täyttää hakemuksen toisessa oppilaitoksessa suoritetun kurssin hyväksymisestä, jonka mukaan hän liittää kirjalliset selvitykset kurssin sisällöstä ja laajuudesta sekä todistuksen saamastaan arvosanasta. Hakemus liitteineen toimitetaan koulun kansliaan. Kurssin pitää olla hyväksytysti suoritettu eli arvosanan vähintään viisi.

2.4 Ainevalintakortti

Pakolliset kurssit ovat **lihavoitu**. Soveltavat kurssit on merkitty s- kirjaimella, muut ovat syventäviä kursseja.

Oppiaine		1. vuosi					2. vuosi						3. vuosi					
Äidinkieli ja kirjallisuus																		
Äidinkieli ja kirjallisuus	ÄI	**1**	**2**	**3**	10s	11s	**4**	**5**	**6**	7	12s	13s	**6**	8	9	12s	13s	
Suomi toisena kielenä ja kirjallisuus	S2	**1**	**2**	**3**	10s	11s	**4**	**5**	7	**6**	12s	13s	**6**	7	8	9	12s	13s
Ruotsi B1	RUB	**1**	**2**	**3**	**4**		**4**	**5**	6	7	8		9					
A-kielet																		
Ranska A	RAA	1	3	4	5	15	2	6	7	8	14	15	10					
		9				14	16											
Englanti A	ENA	1	2	3	4		5	6	7	8	9		10s					
B2 ja B3-kielet																		
Espanja B2		1	2	3			4	5	6				7	8	9s			
Saksa B3		1	2	3			4	5	6									
Venäjä B3	VEB	1	2	3			4	5	6									
Italia B3	ITB	1	2	3			1											
Matematiikka																		
Yhteinen	MAY	**1**																
Pitkä	MAA	**2**	**3**	**4**	11		**5**	**6**	**7**	**8**	**9**		**10**	12	13	14s	15s	16s
Lyhyt	MAB	**2**	**3**				**4**	**5**	**6**				7	8	9s			
Ympäristö- ja luonnontieteet																		
Biologia	BI	**1**	**2**				**2**	3	4	5	6	7	8s					
Maantiede	GE	**1**	2				**1**	2	3				4	5s				
Fysiikka	FY	**1**	2	3			4	5	6				7	8s				
Kemia	KE	**1**	2				2	3	4	5			6s					
Humanistis-yhteiskunnalliset tieteet																		
Filosofia	FI	**1**	**2**				**2**	3	4				3	4	5s			
Psykologia	PS	**1**	2	6s			3	4	6s				5	7s	6s			
Historia	HI	**1**	**2**	**3**			**3**	4					5	6	9s			
Yhteiskuntaoppi	YH	**1**	**2**				**2**	**3**	4				3	4	5s			
Uskonto/elämänkatsomustieto																		
Uskonto ev.lut	UE	**1**	**2**				**2**	3	4	5			5	6	7s			
Uskonto kat	UK	**1**	**2**				**1**	**2**										
Uskonto ortod.	UO	**1**	**2**				**1**	**2**										
Islam	UI	**1**	**2**				**1**	**2**										
Elämänkatsomustieto	ET	**1**	**2**				**1**	**2**	3	4	5		5	6	7s			
Terveystieto	TE	**1**					2	3					4s					
Taito- ja taideaineet																		
Liikunta	LI	**1**	3	5	6		**2**	3	4	5	6		3	5	6			
Musiikki	MU	**1**	**2**	4	5		**1**	3	4	5								
Kuvataide	KU	**1**	**2**	3	4		**1**	**2**	3	4	5		3	4				
Opinto-ohjaus	OP	**1**	3				**2**	3					**2**					
Teemaopinnot	TO	1	2	3			1	2	3				1	2	3			
Taiteiden väliset kurssit	TA	1	2				1	2					1	2				
Tietotekniikka	TVT	1s	2s				1s	2s										
Kursseja yhteensä																		

2.5 Lukion kurssiluettelo

Tarkemmat kurssisisällöt ja suoritusohjeet (esim. rajoitukset itsenäisestä opiskelusta) löytyvät koulun kotisivuilta kohdasta lukio/opiskelu/opetussuunnitelma (LOPS2016)

	ÄIDINKIELI JA KIRJALLISUUS
ÄI1	Tekstit ja vuorovaikutus
ÄI2	Kieli, kulttuuri ja identiteetti
ÄI3	Kirjallisuuden keinoja ja tulkintaa
ÄI4	Tekstit ja vaikuttaminen
ÄI5	Teksti ja konteksti
ÄI6	Nykykulttuuri ja kertomukset
ÄI7	Puhe ja vuorovaikutustaitojen syventäminen
ÄI8	Kirjoittamistaitojen syventäminen
ÄI9	Lukutaitojen syventäminen
ÄI10s	Kirjoittamisen kurssi
ÄI11s	Kulttuurin kurssi
ÄI12s	Ilmaisutaito
ÄI13s	Ilmaisutaito II
ÄI14s	Moninainen media
ÄI15s	Median maailma
	SUOMI TOISENA KIELENÄ
S21	Tekstit ja vuorovaikutus
S22	Kieli, kulttuuri ja identiteetti
S23	Kirjallisuuden keinoja ja tulkintaa
S24	Tekstit ja vaikuttaminen
S25	Teksti ja konteksti
S26	Nykykulttuuri ja kertomukset
S27	Puhe ja vuorovaikutustaitojen syventäminen
S28	Kirjoittamistaitojen syventäminen
S29	Lukutaitojen syventäminen
	RUOTSI
RUB1	Minun ruotsini
RUB2	Hyvinvointi ja ihmissuhteet
RUB3	Kulttuuri ja mediat
RUB4	Monenlaiset elinympäristömme
RUB5	Opiskelu- ja työelämää ruotsiksi
RUB6	Viesti ja vaikuta puhuen
RUB7	Kestävä elämäntapa
RUB8	Pohjoismainen kulttuuri
RUB9s	Kertauskurssi

	RANSKA
FRA1	Initiation aux études de la langue française au LFF
FRA2	Nouvelles communications
FRA3	Education aux médias
FRA4	Comprendre le monde en français (actualité, société et mouvements culturels)
FRA5	Demain ? (sciences et technologies)
FRA6	Préparation au DELF/DALF
FRA7	Littérature
FRA8	Etudes et monde du travail
FRA9	Mode de vie durable
FRA10	Français des affaires
FRA11	Préparation au baccalauréat
FRA12	Image et cinéma
FRA13	Langue et culture latines
FRA14	Voyage dans un pays francophone
FRA15	Projets traduction
FRA16	Pratiques théâtrales
FRA17	Grammaire intensive
FRA18	Module d'histoire en français
FRA19	Histoire des sciences en français
FRA20	Informatique en français
FRA21	Approche comparée des langues romanes
	ENGLANTI
ENA1	Englannin kieli ja maailmani
ENA2	Ihminen verkostoissa
ENA3	Kulttuuri-ilmiöitä
ENA4	Yhteiskunta ja ympäröivä maailma
ENA5	Tiede ja tulevaisuus
ENA6	Opiskelu, työ ja toimeentulo
ENA7	Kestävä elämäntapa
ENA8	Viesti ja vaikuta puhuen
ENA9s	Yhteinen maailmamme
ENA10s	Kertauskurssi

	ESPANJA
B2	Lukiossa jatkuva oppimäärä
ESB21	Elämän tärkeitä asioita
ESB22	Monenlaista elämää
ESB23	Hyvinvointi ja huolenpito
ESB24	Kulttuuri ja mediat
ESB25	Opiskelu, työ ja tulevaisuus
ESB26	Yhteinen maapallomme
ESB27	Kansainvälinen toiminta
ESB28	Viesti puhuen ja kirjoittaen
ESB29	Ylioppilaskirjoituksiin valmistautumista
ESB210	Espanjan kulttuurimatka
	SAKSA, ITALIA JA VENÄJÄ
B3	Lukiossa alkava oppimäärä
ITB31	Tutustutaan toisiimme ja uuteen kieleen
ITB32	Matkalla maailmassa
ITB33	Elämän tärkeitä asioita
ITB34	Monenlaista elämää
ITB35	Hyvinvointi ja huolenpito
ITB36	Kulttuuri ja mediat
ITB37	Opiskelu, työ ja tulevaisuus
ITB38	Yhteinen maapallomme
	MATEMATIIKKA yhteinen
MAY1	Luvut ja lukujonot
	LYHYT MATEMATIIKKA
MAB2	Lausekkeet ja yhtälöt
MAB3	Geometria
MAB4	Matemaattisia malleja
MAB5	Tilastot ja todennäköisyys
MAB6	Talousmatematiikka
MAB7	Matemaattinen analyysi
MAB8	Tilastot ja todennäköisyys II
MAB9s	Kertauskurssi
	PITKÄ MATEMATIIKKA
MAA2	Polynomifunktiot ja -yhtälöt
MAA3	Geometria
MAA4	Vektorit
MAA5	Analyyttinen geometria
MAA6	Derivaatta
MAA7	Trigonometriset funktiot
MAA8	Juuri- ja logaritmifunktiot
MAA9	Integraalilaskentaa I
MAA10	Todennäköisyys ja tilastot
MAA11	Lukuteoria ja todistaminen
MAA12	Algoritmit matematiikassa
MAA13	Diff.- ja integraalilaskennan jatkokurssi
MAA14	Talousmatematiikka (= MAB6)
MAA15s	Tilastot ja todennäköisyys II (=MAB8)
MAA16s	Lukiomatematiikan kertaus
	FYSIIKKA
FY1	Fysiikka luonnontieteenä
FY2	Lämpö
FY3	Sähkö
FY4	Voima ja liike
FY5	Jaksollinen liike ja aallot
FY6	Sähkömagnetismi
FY7	Aine ja säteily
FY8	Fysiikan kokonaiskuva (kertauskurssi)
	KEMIA
KE1	Kemiaa ympärillämme
KE2	Molekyylien maailma
KE3	Reaktiot ja energia
KE4	Materiaalit ja teknologia
KE5	Reaktiot ja tasapaino
KE6s	Kertauskurssi
	BIOLOGIA
BI1	Elämä ja evoluutio
BI2	Ekologia ja ympäristö
BI3	Solu ja perinnöllisyys
BI4	Ihmisen biologia
BI5	Biologian sovellukset
BI6s	Biologian kertauskurssi
BI7s	Kokeellisen biologian tutkimuskurssi
BI8s	Eläintieteen kurssi
	MAANTIEDE
GE1	Maailma muutoksessa
GE2	Sininen planeetta
GE3	Yhteinen maailma
GE4	Geomedia – tutki, osallistu ja vaikuta
GE5s	Maantieteen kertauskurssi

HISTORIA

HI1	Ihminen ympäristön ja yhteiskuntien muutoksessa
HI2	Kansainväliset suhteet
HI3	Itsenäisen Suomen historia
HI4	Eurooppalaisen maailmankuvan kehitys
HI5	Ruotsin itämaasta Suomeksi
HI6	Maailman kulttuurit kohtaaminen
HI7s	Antiikin historia
HI8s	Ranskan historia
HI9s	Historian kertauskurssi

YHTEISKUNTAOPPI

YH1	Suomalainen yhteiskunta
YH2	Taloustieto
YH3	Suomi, Eurooppa ja muuttuva maailma
YH4	Kansalaisen lakitieto
YH5s	Yhteiskuntaopin kertauskurssi
YH9s	Mediakurssi

EVANKELIS-LUTERILAINEN USKONTO

UE1	Uskonto ilmiönä – kristinuskon, juutalaisuuden ja islamin jäljillä
UE2	Maailmanlaajuinen kristinusko
UE3	Maailman uskontoja ja uskonnollisia liikkeitä
UE4	Uskonto suomalaisessa yhteiskunnassa
UE5	Uskonto tieteessä, taiteessa ja populäärikulttuurissa
UE6	Uskonnot ja media
UE7s	Kertauskurssi abeille

ORTODOKSINEN USKONTO

UO1	Uskonto ilmiönä – ortodoksisuus, juutalaisuus ja islam
UO2	Ortodoksisuus maailmassa
UO3	Maailman uskontoja ja uskonnollisia liikkeitä
UO4	Uskonto suomalaisessa yhteiskunnassa
UO5	Taide ortodoksisuudessa ja muissa uskonnoissa

ELÄMÄNKATSOMUSTIETO

ET1	Maailmankatsomus ja kriittinen ajattelu
ET2	Ihminen, identiteetti ja hyvä elämä
ET3	Yksilö ja yhteisö
ET4	Kulttuurit katsomuksen muovaajina
ET5	Katsomusten maailma
ET6	Teknologia, maailmankatsomukset ja ihmiskunnan tulevaisuus
ET7s	Kertauskurssi

FILOSOFIA

FI1	Johdatus filosofiseen ajatteluun
FI2	Etiikka
FI3	Yhteiskuntafilosofia
FI4	Tieto, tiede ja todellisuus
FI5s	Filosofian maailmat, kertauskurssi

PSYKOLOGIA

PS1	Psyykkinen toiminta ja oppiminen
PS2	Kehittyvä ihminen
PS3	Tietoa käsittelevä ihminen
PS4	Tunteet, psyykkinen hyvinvointi ja mielenterveys
PS5	Yksilöllinen ja yhteisöllinen ihminen
PS6s	Minä, me ja muut
PS7s	Psykologian kertauskurssi abeille
PS8s	Jännittäjäkurssi

TERVEYSTIETO

TE1	Terveyden perusteet
TE2	Ihminen, ympäristö ja terveys
TE3	Terveyttä tutkimassa
TE4s	Kertauskurssi

MUSIIKKI

MU1	Musiikki ja minä
MU2	Moniääninen Suomi
MU3	Ovet auki musiikille
MU4	Musiikki viestii ja vaikuttaa
MU5s	Bändikurssi
MU6s	Laulukurssi

	Ortodoksisuus ja uskonnot mediassa
UO6	
	KATOLINEN USKONTO
UK1	Uskonto ilmiönä – kristinuskon, juutalaisuuden ja islamin jäljillä
UK2	Maailmanlaajuinen katolisuus
UK3	Maailman uskontoja ja uskonnollisia liikkeitä
UK4	Uskonto suomalaisessa yhteiskunnassa
UK5	Uskonnot tieteessä, taiteessa ja populäärikulttuurissa
UK6	Uskonnot ja media
	ISLAM
UI1	Uskonto ilmiönä – islamin, juutalaisuuden ja kristinuskon jäljillä
UI2	Maailmanlaajuinen islam
UI3	Maailman uskontoja ja uskonnollisia liikkeitä
UI4	Uskonto suomalaisessa yhteiskunnassa
UI5	Uskonto tieteessä, taiteessa ja populäärikulttuurissa
	Uskonnot ja media
UI6	Uskonnot ja media
	LIIKUNTA
LI1	Energiaa liikunnasta
LI2	Aktiivinen elämäntapa
LI3	Terveyttä liikkuen
LI4	Yhdessä liikkuen
LI5	Hyvinvointia liikkuen
LI6s	Erikoislajit

	KUVATAIDE
KU1	Kuvat ja kulttuurit
KU2	Muotoillut ja rakennetut ympäristöt
KU3	Osallisena mediassa
KU4	Taiteen monet maailmat
KU5	Soveltava kuvataide
	OPINTO-OHJAUS
OP1	Minä opiskelijana
OP2	Jatko-opinnot ja työelämä
OP3	Tutor-kurssi
	TEEMAOPINNOT
TO1	Monitieteinen ajattelu
TO2	Tutkiva työskentely teknologialla
TO3	Osaaminen arjessa
	TAITEIDEN VÄLISET KURSSIT
TA1	Monitaiteellinen musiikkiprojekti
TA2	Nykytaiteen keinoin
TA3	Taidetta kaikilla aisteilla
	TIETOTEKNIIKKA
TVT1	Tieto- ja viestintätekniikan perustaidot haltuun
TVT2	Informatique

2.6 Modules de français

Yhdeksästä ensimmäisestä kurssista (FRA01-FRA09) opiskelijan on sisällytettävä vähintään kuusi kurssia lukio-opintoihin.
Uuden opetussuunitelman voimaantulon myötä syksyllä 2021 kaikkia allaolevia kursseja ei enää opeteta lukuvuonna 2022-2023.

Les modules obligatoires

1. Initiation aux études de la langue française au LFF (FRA 1)
Ce module a pour but de mettre en place les habitudes de travail d'un lycéen au Lycée franco-finlandais, et de réviser les bases en grammaire du français.
Objectifs :

- aborder les questions de méthodologie de l'apprentissage, d'habitude de travail, les réflexes à tenir tout au long des études de français au lycée
- consolider les compétences en autonomie et en régularité dans le travail
- consolider les bases en grammaire

Contenus :

- toute activité propice à déclencher la curiosité, l'envie de chercher l'information, d'apprendre
- activités grammaticales

2. Nouvelles communications (FRA 2)
Ce module vise à développer les compétences orales, en particulier pour les étudiants nouvellement arrivés au Lycée franco-finlandais.
Objectifs :

- consolider le niveau d'expression orale
- améliorer la confiance en soi et l'envie de s'exprimer à l'oral en français
- donner les outils de la méthodologie de l'oral
- préparer l'examen national oral

Contenus :

- toute activité propice à déclencher la parole, l'envie de s'exprimer en français
- activités d'oral, jeux de rôle

3. Education aux médias (FRA 3)
Ce module vise à permettre aux élèves d'exercer leur citoyenneté dans une société de l'information et de la communication, à former les "cybercitoyens" actifs, éclairés et responsables de demain.
Objectifs :

- aborder les différents médias, leurs caractéristiques et spécificités (presse écrite, radio, télévision, internet et réseaux sociaux)
- développer les compétences en recherche et en tri de l'information, en lecture critique et distanciée, en littératie multiple
- développer la capacité à produire, publier de l'information, dans une pratique citoyenne des

médias
- consolider la maîtrise de la notion de registres de langue

Contenus :
- toute activité propice à développer les compétences en littératies multiples
- toute activité propice à exercer la recherche, le tri et la production d'informations

4. Comprendre le monde en français (actualité, société et mouvements culturels) (FRA04)

Ce module vise à approfondir ses connaissances de la société française et à la comparer avec les sociétés qui l'entourent.

Objectifs :
- aborder la culture française sous ses aspects les plus divers (l'art de vivre, les arts populaires, les beaux-arts...).
- acquérir des connaissances d'histoire de la société et de la culture françaises
- consolider les acquis linguistiques au moyen d'extraits de textes de nature variée (littérature, articles, études sociologiques, écrits polémiques) sous forme écrite, sonore (radio par exemple) ou iconographique (tableaux, photographies, extraits de films)
- approfondir les compétences en recherche d'informations

Contenus :
- lexiques spécifiques (ex : le vocabulaire du cinéma, de la peinture, de la chanson).
- construire une recherche sur un thème culturel au choix d'après une liste soumise par le professeur en vue d'un dossier écrit associé à un exposé oral

5. Demain ? (sciences et technologies) (FRA 5)

Ce module a pour but d'approfondir les connaissances linguistiques et civilisationnelles en ce qui concerne les innovations scientifiques et techniques.

Objectifs :
- aborder les problématiques de la modernité
- améliorer sa compréhension écrite et perfectionner son expression écrite
- améliorer ses compétences en recherche d'informations et résumé

Contenus :
- etude de documents type sondages, diagrammes, photos, extraits audiovisuels
- exercices à visée précise : grammaire, vocabulaire spécialisé (santé, moyens de communication, etc.), expression orale et écrite
- exercices de lecture et recherche d'information (stratégies adaptées)
- production d'écrits de nature variée : compte-rendu, résumé, textes d'opinion, articles …

6. Préparation au DELF/DALF (FRA 6)

Ce module vise donner aux élèves les outils nécessaires à la passation du DELF B2, voire du DALF C1 pour les élèves aptes à le réussir. Ce module vise donc à les informer sur les compétences nécessaires à l'obtention de ce diplôme, les faire travailler sur les typologies d'exercices attendus à l'examen, leur faire saisir l'importance d'obtenir cet examen en vue d'un parcours universitaire en France.

7. Littérature (FRA 7)

Ce module vise à élargir le champ culturel et littéraire des élèves. Face à des textes d'auteurs francophones, ils approfondiront leur connaissance de la langue écrite et feront l'apprentissage de méthodes d'analyse et des techniques d'écriture. Ce module s'adresse particulièrement aux élèves envisageant une poursuite d'études en philologie romane en Finlande, ou des études de lettres, de philosophie ou de sciences humaines (histoire, psychologie, sciences politiques ...) dans un pays francophone.

Objectifs :

- approfondir les compétences de lecteur
- se familiariser avec les outils d'analyse et d'interprétation des textes
- acquérir des connaissances littéraires et constituer une culture personnelle
- apprendre à formuler des jugements esthétiques argumentés

Contenus :

- textes littéraires d'époques et de genres variés
- commentaires littéraires à la française
- exposés

8. Etudes et monde du travail (FRA08)

Objectifs : découvrir le monde du travail des jeunes comparer la vie scolaire et la vie privée d'un Finlandais à celles d'un Français approfondir ses compétences en recherche d'information travailler la technique du résumé et les écrits professionnels réussir l'examen du DELF B2 Contenus : lexique spécialisé des études, de la vie active révisions grammaticales

9. Mode de vie durable (FRA 9)

Ce module vise à sensibiliser les lycéens aux trois volets du développement durable (environnement, économie et social) pour qu'ils puissent se comporter en tant que citoyen responsable dans le monde.

Objectifs :

- élargir ses connaissances en français sur les sujets liés aux trois volets du développement durable
- connaitre le lexique spécifique aux thèmes traités
- savoir agir en tant que citoyen responsable

Contenus :

- étude de différents modèles de développement socio-économique (ex : durable vs ultra capitaliste)
- discussions et débats sur les thèmes liés au développement durable
- étude de cas de comportement vert

Les modules optionnels

10. Français des affaires (FRA 10)

Ce module a pour but de fournir aux élèves les connaissances de base utiles pour comprendre le monde économique francophone et d'utiliser efficacement le français dans le contexte de l'entreprise et des affaires (écrits administratifs, etc.).

Objectifs :

- acquérir le vocabulaire de base du domaine des affaires
- acquérir les stratégies et les outils pour la rédaction et la présentation de documents d'affaires
- se familiariser avec les différents types de documents d'affaires : présentation de propositions, de demandes et de soumissions, la lettre d'affaires, le courriel et ses usages en affaires, etc.
- acquérir des connaissances dans le domaine de la communication de presse (avis aux médias, communiqué de presse, etc.) et de la publicité

Contenus :

- documents authentiques : documents d'affaires, pochette de presse, matériel publicitaire, etc.

- exercices de rédaction et de présentation relatifs au contexte des affaires, exercices de mise en situation

11. Préparation au baccalauréat (FRA 11)

Ce module est une préparation intensive à l'épreuve de baccalauréat incluant une révision grammaticale préparant aux différents exercices de l'épreuve.

Objectifs :

- se familiariser avec les différents types d'exercices
- apprendre les techniques pour les différentes épreuves du baccalauréat
- approfondir les connaissances grammaticales et lexicales

Contenus :

- annales du bac
- manuels de préparation

12. Image et cinéma (FRA 12)

Ce module a pour but de faire passer les élèves du statut de spectateur à celui d'observateur et analyste du langage cinématographique, vu comme un langage particulier associant le son et l'image.

Objectifs :

- s'initier au langage cinématographique.
- se familiariser avec les outils d'analyse et d'interprétation des images filmiques
- acquérir des connaissances cinématographiques et se constituer une culture personnelle
- apprendre à formuler des jugements esthétiques argumentés : rédiger une critique cinématographique

Contenus :

- visionnage et compréhension d'extraits de films français ou internationaux présentant un lien thématique ou esthétique, ou d'un film dans sa totalité à travers des extraits représentatifs
- analyses de séquences en apportant une attention particulière à la spécificité du langage cinématographique (valeurs de plan, grammaire du montage, emplacement et caractéristiques de la caméra, lumière, son).
- exposés sur des thèmes historiques, sociaux, politiques, esthétiques en liaison avec des extraits de films ou un film vu dans sa totalité

13. Langue et culture latines (FRA 13)

Ce module a pour but d'initier les élèves à la langue et à la civilisation latine en les mettant en lien avec la langue française (travail sur l'étymologie) et la société française (la présence de la mythologie latine dans le patrimoine culturel français).

Objectifs :

- découvrir la langue et la civilisation latines
- dans une perspective didactique intégrée, faire un lien de parenté entre le latin et les langues romanes

Contenus :

- manuels d'initiation à la langue et à la culture latines
- thèmes et versions
- exposés sur la vie romaine et les grands personnages de l'Antiquité

14. Voyage dans un pays francophone (FRA 14)

Ce module vise à préparer une visite culturelle dans un pays francophone, et par là, à élargir la culture des lycéens. Préalablement à leur arrivée sur les lieux, ils auront étudié des textes, des œuvres plastiques, évoquant ou représentant des lieux à portée symbolique du pays.
Objectifs :

- approfondir les méthodes de recherche documentaire : rassembler des documents, trier les documents en fonction de leur pertinence, citer les sources
- collaborer efficacement dans un groupe, pouvoir donner des informations sur un lieu
- découvrir un pays francophone et sa culture
- préciser et maitriser le lexique technique de l'analyse littéraire et picturale

Contenus :

- connaissance culturelle, artistique et scientifique du pays
- guides touristiques de formats variés
- carnets de voyage

15. Projets traduction (FRA 15)
Ce module a pour but d'offrir les outils pour améliorer l'expression et la compréhension écrites en participant à un projet professionnalisant.
Objectifs :

- initiation aux théories et aux techniques de la traduction
- approche contrastive des systèmes linguistiques
- correction et précision de l'expression en français
- projet de traduction afin de faire connaitre la culture d'un pays dans l'autre

Contenus :

- lexique spécialisé
- différents genres de textes (prose, poésie, BD, articles, sous-titrage, etc.)

16. Pratiques théâtrales (FRA 16)
Dans ce module, les élèves montent une pièce de théâtre en français et la représentent devant un public interne au lycée ou lors de manifestations extérieures (semaine de la Francophonie, participation à un festival international de théâtre francophone).
Objectifs :

- utiliser le corps comme instrument de communication (voix, gestes, posture, déplacements, regards, expression du visage)
- travailler avec les autres
- utiliser les outils qui permettent de construire un monde (accessoires, décor)
- transmettre un texte à un public
- produire un spectacle fini

Contenus :

- exercices techniques et improvisation
- mise en scène de textes courts
- lectures
- répétitions et représentations

17. Grammaire intensive (FRA 17)
Ce module a pour but de réviser la grammaire de la langue française pour préparer les lycéens aux différentes épreuves du baccalauréat.
Objectifs :

- faire une révision systématique de la grammaire française dans la perspective du baccalauréat
- revoir et consolider les réflexes de base à tenir en grammaire française

Contenus :

- manuel de grammaire
- annales de bac

18. Module d'histoire en français (FRA 18)

Ce module vise à mettre en pratique le français dans une approche et une démarche historique scientifique et interculturelle. Le thème du module sera adapté en fonction de l´actualité. Ce module s´adresse aux étudiants envisageant une poursuite d´étude en sciences humaines ou désireux d´acquérir des connaissances supplémentaires en histoire.

Objectifs :

- approfondir les compétences en littératie multiple (compétence en lecture de textes scientifiques)
- se familiariser à la méthodologie d'utilisation des sources historiques
- acquérir des connaissances historiques et se constituer une culture générale personnelle
- apprendre à composer des argumentations

Contenus :

- tout support textuel, vidéo, audio, visuel

19. Histoire des sciences en français (FRA 19)

Ce module a pour but de fournir aux élèves une connaissance profonde de l'histoire des sciences de l'Antiquité à nos jours.

On s'intéressera aux philosophes, savants et inventeurs de différentes périodes et dans différents domaines tels que l'astronomie, la mécanique, la physique et chimie et les mathématiques. Livres et revues scientifiques ainsi que de différents supports audio-visuels seront utilisés.

Objectifs :

- connaitre les grands noms et les grandes étapes de l'histoire des sciences
- savoir rédiger une biographie
- augmenter son volume de vocabulaire spécifique aux sciences

Contenus :

- les sciences de l'Antiquité et les philosophes grecs
- de l'astrologie à l'astronomie moderne
- la naissance de la science expérimentale
- analyse des Dialogues de Galilée
- présentation des principes mathématiques de philosophie naturelle de Isaac Newton

20. Informatique en français (FRA 20)

Dans le cadre de ce module pluridimensionnel, les élèves apprennent à utiliser des logiciels et programme en français. Dans un environnement orienté entreprise et affaires, ils se familiarisent avec le vocabulaire et l'expression en réalisant des calculs ou des bases de données en relation avec le commerce et la gestion. Une étude historique de l'évolution des ordinateurs approfondira non seulement leurs connaissances dans ce domaine mais élargira aussi leurs connaissances linguistiques spécifiques à l'environnement informatique

Objectifs :

- maitriser une feuille de calcul sur un tableur et savoir l'appliquer à des calculs scientifiques ou mathématiques
- construire une base de données simple avec des formulaires et la fonction requête
- avoir une large vue sur l'histoire de l'informatique
- avoir une idée des futures tendances en informatique

Contenus :

- exercices de calculs scientifiques
- réalisation de factures, calculs d'intérêt, organisation d'une base de réservation, gestion de

tableau de données
- réalisation d'une base de données de produits en stock

présentations sur divers sujet tels qu'Internet, les systèmes d'exploitation, les langages de programmation, etc.

21. Approche comparée des langues romanes (FRA 21)

Ce cours ne requiert pas de connaissances spécifiques en sciences du langage ni en linguistique, mais fait appel aux connaissances et à la curiosité linguistiques de chacun, qui seront mises en commun. Il vise à comprendre et analyser les liens qui existent entre les différentes langues (français, espagnol, italien, portugais, roumain, corse …), pour à terme en faciliter l'apprentissage.

Objectifs :
- comprendre comment s'appuyer sur ses connaissances préalables en langue étrangère pour apprendre d'autres langues étrangères plus facilement
- développer ses compétences en langues étrangères romanes

Contenus :
- comprendre ce qu'est une langue romane, une linguistique comparée ; examiner succinctement les différents systèmes
- comparer et analyser quelques phénomènes de transfert entre langues romanes
- faire appel aux connaissances de chacun pour collecter et échanger des exemples authentiques et en proposer une analyse linguistique, dans la perspective d'une valorisation et d'un progrès de tous
-

3. ARVIOINTI

3.1 Kurssin arviointi

Opiskelijan suorittama kurssi arvioidaan sen päätyttyä. Arvioinnin pohjana ovat opintojen edistymisen jatkuva havainnointi, opiskelijan tuotosten arviointi ja mahdolliset kirjalliset kokeet. Kurssi voidaan arvostella numeroin 10 (erinomainen), 9 (kiitettävä), 8 (hyvä), 7 (tyydyttävä), 6 (kohtalainen), 5 (välttävä), 4 (hylätty) tai suoritusmerkinnällä (S). Pakolliset ja syventävät kurssit arvioidaan aina numeroarvosanoin. Hyväksytysti suoritetuista soveltavista kursseista ja teemaopintokursseista annetaan yleensä suoritusmerkintä S (suoritettu).

Jos kurssin suoritus on puutteellinen, ja sitä tulee täydentää, annetaan kurssista jaksotodistukseen merkintä O (= puutteellinen suoritus). O-merkintä annetaan vain siinä tapauksessa, että opiskelija on sopinut opettajan kanssa etukäteen puuttuvien suoritusten palauttamisesta ja palautukseen liittyvistä päivämääristä.

Jos kurssin suoritus on keskeytynyt, jaksotodistukseen tulee merkintä K(= keskeytynyt). Yleisten arviointiperusteiden lisäksi kunkin kurssin arviointiperusteet selvitetään opiskelijalle kurssin alussa.

Myös arvosana neljä edellyttää aina, että arvioinnin edellytykset täyttyvät. Ilman opiskelijan osoittamia näyttöjä osaamisestaan arvioinnin suorittaminen ja kurssiarvosanan määrääminen ei ole mahdollista. Opiskelijan poissaolo opetuksesta tai tyhjä vastauspaperi kurssikokeessa eivät mahdollista opettajalle osaamistason toteamista. Tällöin kurssi jätetään arvioimatta ja jaksoarvioinnissa on merkintä K (=keskeytynyt).

3.1.1 Kurssin täydentäminen ja uusiminen

Opiskelija, joka on poissa hyväksyttävästä syystä kurssikokeesta ja/tai jolta on palauttamatta kurssin suoritukseen liittyviä töitä hyväksyttävästä syystä (lisäajasta on sovittu opettajan kanssa etukäteen), saa jaksoarvosteluunsa merkinnän O.

O-merkinnällä kirjatut puutteelliset kurssisuoritukset on täydennettävä hyväksytyiksi suorituksiksi seuraavaan uusintakoepäivään mennessä opettajan kanssa sovitulla tavalla. Muutoin kurssi katsotaan keskeytetyksi.

Uusintakuulustelut jaksoittain
Oikeus osallistua uusintakuulusteluun on sellaisella opiskelijalla,
1) jonka kurssiarvosana on hylätty (neljä) ja joka ei aikaisemmin ole yrittänyt uusia kyseistä kurssia
2) joka on ollut hyväksyttävästä syystä (esim. sairaus) poissa kurssikokeesta.

Uusintakuulusteluihin ilmoittaudutaan Wilman kautta kohdassa tentit etukäteen ilmoitettuina aikoina, noin viikkoa ennen uusintakoetta. Uusintakoepäivät näkyvät kalenterissa koulun kotisivuilla.

Keskeytynyt kurssi on suoritettava alusta uudelleen. Kesän aikana kurssisuoritusrekisteristä poistetaan keskenjääneiden ja hylättyjen kurssien merkinnät eli O:t ja K:t.

Hyväksytyn kurssiarvosanan korottaminen
Kaksi kertaa vuodessa järjestetään uusintakoepäivä, jolloin on mahdollista korottaa hyväksyttyä arvosanaa. Koepäivät ovat tammikuussa ja elokuussa.

3.1.2 Opinnoissa eteneminen

Opinnoissa edistymisestä annetaan tietoa ensisijaisesti Wilman kautta. Kurssien suoritukset julkaistaan jokaisen jakson päätteeksi, viisi kertaa lukuvuoden aikana. Opiskelijat voivat myös tulostaa omat opintosuorituksensa Wilmassa (opiskelijan tilanneraportti).

Opiskelijan ryhmänohjaaja ja opinto-ohjaaja seuraavat säännöllisesti opiskelijan opintojen etenemistä. Opiskelijoita ohjataan ensisijaisesti suorittamaan kaikki kurssinsa hyväksytysti. Näin varmistetaan opintojen sujuva eteneminen. Opiskelijaa, joka saa kurssista hylätyn, ohjataan kurssin uusimiseen liittyvissä käytänteissä ja tarvittaessa hänen kanssaan käydään ohjauskeskustelu. Ohjauskeskusteluun voivat osallistua opiskelijan ja opettajan lisäksi ryhmänohjaaja, opinto-ohjaaja ja alaikäisen opiskelijan huoltaja.

3.1.3 Kurssin arvostelematta jättäminen

Kurssiarvosanaa ei anneta lainkaan opiskelijalle,
1) joka toistuvasti ilman hyväksyttävää syytä on poissa oppitunneilta
2) joka on ilman hyväksyttävää syytä poissa kurssikokeesta
3) jonka itsenäisesti opiskellun kurssin suoritus on hylätty.

Jaksoarvioinnissa on tällöin merkintä K (keskeytynyt). Arvostelematta jätetty kurssi on käytävä uudelleen opetukseen osallistuen, mikäli siitä halutaan kurssisuoritus.

3.2 Oppiaineen oppimäärän arviointi eli päättöarvosana

Numeroarvosanoin arvioidaan kaikki pakollisten oppiaineiden oppimäärät sekä valinnaiset vieraat kielet. Opinto-ohjauksesta ja teemaopinnoista annetaan suoritusmerkintä.

Kunkin aineen arvostelun pohjana käytetään kurssiarvosanojen keskiarvoa ja opiskelijan edistymistä koko lukion aikana. Päättötodistukseen merkitään oppimäärän laajuus kursseina sekä arvosana. Mikäli opiskelija pyytää, hän on oikeutettu saamaan suoritusmerkinnän liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa opiskelijan suorittama oppimäärä käsittää vain yhden kurssin, sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan suorittama oppimäärä niissä käsittää vain kaksi kurssia. Pyyntö on tehtävä kirjallisesti abiturienttivuoden neljännen jakson aikana. Opiskelijalle, joka on suorittanut hyväksytysti lukion koko oppimäärän, annetaan lukion päättötodistus.

Oppiaineen suorittaminen

Lukion oppimäärä on oppiaineessa suoritettu, kun opiskelijan opinto-ohjelmaan merkityistä **pakollisista ja syventävistä kursseista 2/3 on suoritettu hyväksytysti**. Hyväksytty arvosana on vähintään viisi.

Oppimäärän laajuus (pakolliset ja syventävät kurssit)	Hyväksytty oppimäärä
1 kurssi	suoritettu hyväksytysti
2 kurssia	molemmat kurssit suoritettava hyväksytysti
3 – 5 kurssia	oppimäärässä saa olla **yks**i hylätty kurssi
6 – 8 kurssia	oppimäärässä saa olla **kaksi** hylättyä kurssia
9 kurssia tai enemmän	oppimäärässä saa olla **kolme** hylättyä kurssia

Tällöin jokainen opiskeltu pakollinen ja syventävä kurssi on mukana oppiaineen arvosanassa. Kunkin oppiaineen kohdalla määritellään erikseen, miten soveltavien kurssien suoritus otetaan huomioon lisänäyttönä.

3.2.1 Oppimäärän arvosanan korottaminen

Korotustentti tarjoaa opiskelijalle mahdollisuuden päättöarvosanan korottamiseen. Korotus edellyttää vakuuttavaa näyttöä osaamisessa kyseisen aineen koko oppimäärässä, jonka opiskelija on suorittanut. Korotustenttejä järjestetään ylioppilastutkinnon kirjallisten kokeiden jälkeen.
Päättöarvosanan korottamista voi yrittää myös ennen ylioppilaskirjoituksia järjestettävissä **valmistavissa kuulusteluissa eli tenteissä** (ks. luku 5.1). Korotusyrityksestä on sovittava aineenopettajan kanssa etukäteen. Yleensä ennen tenttiä on valmistelevia kotitehtäviä.

Huom. Päättöarvosanan korottamista voi yrittää vain yhden kerran; eli valmistavassa kuulustelussa ennen ylioppilaskirjoituksia tai varsinaisessa korotustentissä kirjoitusten jälkeen.

Opiskelija voi halutessaan saada numeroarvosanan mistä tahansa suorittamastaan kurssista. Tästä hänen täytyy sopia kurssin opettajan kanssa kurssin arvioinnin yhteydessä. Poikkeuksena ovat tietyt soveltavat kurssit, joita ei ole luontevaa arvioida numeroarvosanalla. Päättöarvioinnista päättävät rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä.

3.3 Lukion oppimäärän suoritus

Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän silloin, kun hän on suorittanut oppiaineiden oppimäärät edellä esitetyllä tavalla hyväksytysti ja lukion vähimmäiskurssimäärä on yhteensä vähintään 75 kurssia. Lukion kurssimäärässä ovat mukana kaikki opiskelijan arvioidut kurssit. Kurssisuorituksia ei voi jälkikäteen poistaa.

3.4 Arvioinnin uusiminen ja oikaisupyyntö

Opiskelija voi tiedon saatuaan kahden kuukauden kuluessa arvioinnista pyytää opinnoissa etenemistä koskevan päätöksen tai päättöarvioinnin uusimista. Pyyntö tehdään rehtorille kirjallisesti. Uudesta arvioinnista päättävät koulun rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä.

4. OPISKELIJAN VELVOLLISUUDET

Erilaisten asioiden sujuvan ja joustavan hoitamisen takia opiskelija on velvollinen ilmoittamaan kansliaan mahdolliset osoitteen- ja puhelinnumeromuutokset viipymättä.

4.1 Poissaolot ja niiden selvittäminen

Lukiolain 25§:n mukaan
Opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta.
Opiskelijan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäydyttävä asiallisesti.

Huoltaja selvittää Wilman kautta alaikäisen opiskelijan poissaolot. Lääkärintodistukset esitetään ryhmänohjaajalle. Täysi-ikäinen opiskelija selvittää poissaolot itse Wilmassa. Jotta kurssi voidaan arvioida, kaikista poissaoloista täytyy olla luotettava selvitys ennen koeviikon alkua. Luotettava selvitys on esimerkiksi lääkärintodistus tai huoltajan yhteydenotto ja selvitys. Jos poissaoloja kurssista on enemmän kuin kolme (à 75 min), opiskelijan pitää käydä keskustelemassa ryhmänohjaajan kanssa ennen koeviikon alkua. Ryhmänohjaaja viestittää muiden aineiden opettajille opiskelijan mahdollisesta oikeudesta jatkaa kurssin suorittamisesta.

Kurssi katsotaan syystä riippumatta keskeytetyksi silloin, kun opiskelija on ollut poissa enemmän kuin kuusi oppituntia (à 75 min). Tähän lukumäärään ei lasketa tiettyjä poikkeuksia, jolloin opiskelija on ollut oppitunnin aikaan jossakin muussa koulutyössä (esim. osallistunut yo-kokeeseen). Viisi 15 minuutin myöhästymistä vastaa yhtä poissaolotuntia.

Jos opiskelija on poissa kurssikokeesta, hänen tulee toimittaa luotettava selvitys kurssin opettajalle (esim. lääkärintodistus). Ilman luotettavaa ja hyväksyttävää selvitystä kurssisuoritus keskeytyy.

Jos opiskelija tarvitsee vapautusta koulutyöstä pätevästä syystä, hänen tulee anoa sitä kirjallisesti etukäteen ryhmänohjaajalta tai rehtorilta. Alle 18-vuotiaan lukiolaisen huoltaja tekee anomuksen. Ryhmänohjaaja voi antaa vapautusta enintään kolmeksi päiväksi, rehtori pidemmäksi ajaksi, enintään kuitenkin vuodeksi esim. vaihto-oppilasvuoden vuoksi.

4.2 Kurinpito

Lukiolain 26§ mukaan
"Opiskelijalle, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus. Jos rikkomus on vakava tai jos opiskelija jatkaa edellä tarkoitettua epäasiallista käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan, hänet voidaan erottaa oppilaitoksesta määräajaksi, enintään yhdeksi vuodeksi, sekä erottaa asuntolasta määräajaksi tai opintojen jäljellä olevaksi ajaksi. Edellä mainitut toimenpiteet ovat kurinpitorangaistuksia.

Opetusta häiritsevä opiskelija voidaan määrätä poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokkahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan, taikka oppilaitoksen järjestämästä tilaisuudesta."

Vilpillistä toimintaa on esim. kokeessa lunttaaminen tai aineiden ja esitelmien kopioiminen internetistä ja kavereilta. Seurauksena on koko kurssisuorituksen hylkääminen ja mahdollisesti kurinpitorangaistus.

5. YLIOPPILASTUTKINTO

Ylioppilastutkintolautakunnan kotisivut: www.ylioppilastutkinto.fi

5.1 Preliminäärit, valmistavat kuulustelut ja korotustentit

Eräissä oppiaineissa (mm. matematiikka, äidinkieli, kielet ja reaaliaineet) järjestetään viimeisen kurssin yhteydessä preliminäärikoe, joka samalla voi olla myös kurssin loppukoe. Tämä ”harjoitusylioppilaskoe” voi olla valtakunnallinen ja se toteutetaan 3. jakson lopulla tai 4. jakson alussa. Preliminäärikokeessa harjoitellaan mm. kokonaisuuksien hallintaa ja ajankäyttöä kuuden tunnin kokeessa.

Ennen kevään kirjallisia ylioppilaskirjoituksia ns. lukuvapaalla järjestettävien **valmistavien kuulustelujen** (=tentit) tehtävänä on, paitsi auttaa valmistautumisessa ylioppilastutkintoon, myös tehostaa opiskelijan itsenäistä työskentelyä lukion loppuvaiheessa ja totuttaa aikaisempaa laajempien opintokokonaisuuksien hallintaan. Suulliset kuulustelut, joihin voi kuulua myös kirjallisia tehtäviä, ovat vapaaehtoisia, mutta suositeltavia. Tenteissä käydään läpi kurssien keskeisiä asioita, ja ne valmentavat osaltaan kirjoituksiin.

Tentin tulos ei vaikuta päättöarviointiin, ellei toisin ole opettajan kanssa etukäteen sovittu. Tällöin valmistava kuulustelu voi toimia samalla korotustenttinä.

5.2 Kevään 2022 tutkintouudistus

Uudistus koskee kokelaita, jotka aloittavat ylioppilastutkinnon suorittamisen keväällä 2022 tai sen jälkeen. Tutkinnon suorittaminen alkaa, kun kokelas ilmoittautuu ensimmäisen kerran suorittamaan ylioppilastutkinnon kokeita.

Uudessa tutkintorakenteessa ylioppilastutkintoon on sisällytettävä vähintään viiden tutkintoaineen kokeet. Kaikkien kokelaiden on sisällytettävä tutkintoonsa äidinkielen ja kirjallisuuden koe. Lisäksi tutkintoon on sisällytettävä vähintään neljä eri tutkintoaineen koetta vähintään kolmesta seuraavasta ryhmästä: matematiikka, toinen kotimainen kieli, vieras kieli ja reaaliaine. Kokeisiin tulee sisältyä vähintään yksi pitkän oppimäärän koe.

Tutkintoon vaadittujen viiden kokeen lisäksi kokelas voi suorittaa yhden tai useamman muun kokeen. Kokelas voi halutessaan suorittaa eri oppimäärien kokeita samassa tutkintoaineessa. Saman aineen eri oppimäärien kokeet voidaan kuitenkin laskea suoritukseksi vain kerran, esimerkiksi lyhyt ja pitkä matematiikka tai evankelisluterilainen uskonto ja ortodoksinen uskonto.

Kokelas voi halutessaan valita toisen kotimaisen kielen kokeen sijasta äidinkieleltään ruotsin- tai suomenkielisille kokelaille tarkoitetun äidinkielen ja kirjallisuuden kokeen kyseisessä kielessä. Kokelas voi myös halutessaan suorittaa vieraan kielen kokeen sijasta äidinkielen ja kirjallisuuden kokeen saamen kielessä.

Lautakunta on julkaissut verkossa toimivan palvelun, jossa voi kokeilla, millaiset koeyhdistelmät täyttävät nämä kriteerit. Pääset palveluun tästä.

5.2.1 Ylioppilastutkinnon kokeiden suorittaminen

Tutkintoon vaadittavat kokeet suoritetaan enintään kolmena peräkkäisenä tutkintokertana. Hylätyn kokeen voi uusia kolme kertaa kolmella seuraavalla tutkintokerralla. Jos kokelas tulee hylätyksi jossakin valmistumisen edellyttämässä kokeessa kolmannella tutkintokerralla, tutkinnon suorittaminen voi ulottua kuuteen tutkintokertaan. Tutkintoon voi kuitenkin lisätä uusia kokeita vain ensimmäisen kolmen peräkkäisen tutkintokerran aikana. Jos kokelas on valinnut vaativamman tason kokeen aineessa, jossa on kahden tason mukaisia kokeita, ja saanut koesuorituksesta hylätyn arvosanan, hän voi kokeen uusiessaan vaihtaa sen tason. Tason vaihtaminen edellyttää kuitenkin, että vaadittuihin kokeisiin sisältyy yksi vaativamman tason koe.

Hyväksyttyä koetta voi uusia rajoituksetta. Tutkinnon valmistumisen jälkeen hylättyä koetta voi uusia rajoituksetta ja tutkintoa voi täydentää uusilla tutkintoaineilla ja oppimäärillä.

Kokeet laaditaan kussakin oppiaineessa valtioneuvoston lukiolain nojalla antamassa tuntijakopäätöksessä määrättyjen pakollisten ja syventävien kurssien oppimäärien perusteella.

5.2.2 Reaaliaineiden kokeet

Jokaisella kirjoituskerralla on kaksi reaalikoepäivää viikon välein. Tehtävien ja vastausten määrä vaihtelee aineittain. Yhtenä koepäivänä voi tehdä yhden kokeen.

I koepäivä	II koepäivä
psykologia	uskonto, elämänkatsomustieto
filosofia	yhteiskuntaoppi
historia	kemia
fysiikka	maantiede
biologia	terveystieto

5.2.1 Osallistumisoikeus

Kokeeseen osallistumisoikeus edellyttää, että kokelas on ennen kokeeseen osallistumistaan opiskellut vähintään oppiaineen pakolliset kurssit.

Kevään kirjoituksiin osallistuvilla tulee olla kolmannen jakson loppuun mennessä vaadittavat kurssit suoritettuina ja syksyn kirjoittajilla viidennen jakson loppuun mennessä tai kesän aikana, jolloin opettajan kanssa on sovittava ennakkoon korvaavuuksista.
Jos tutkintoon ilmoittautunut kokelas ei täytä säädettyjä osallistumisehtoja, hän ei pääse kirjoittamaan ko. ainetta ennen kuin ehto on täytetty.

5.2.2 Valmistuminen

Kokelas valmistuu ylioppilaaksi suoritettuaan hyväksytysti ylioppilastutkintoon vaadittavat kokeet sekä lukion oppimäärään kuuluvat opinnot.

Tutkinto voi jatkossakin tulla suoritetuksi myös hylätyn arvosanan estämättä, kompensaatiolla. Kompensaatiota voidaan käyttää, jos kokelaan suorittamien muiden kokeiden arvosanat osoittavat tietoja ja taitoja sekä riittävää kypsyyttä, eikä kokelas ole kirjallisesti kieltänyt hylätyn arvosanan merkitsemistä todistukseen. Kompensaatiota ei voida käyttää, jos koe on katsottu hylätyksi vilpillisen menettelyn tai tutkintojärjestyksen rikkomisen vuoksi tai kokelas ei ole saapunut koetilaisuuteen tai jättänyt koesuoritusta arvosteltavaksi.

5.2.3 Erityisjärjestelyt

Jos kokelaalla on vamma taikka luku- tai kirjoitushäiriö, hänen kokeensa voidaan järjestää poikkeavasti. Sama koskee kokelasta, joka on sairauden tai siihen rinnastettavan syyn vuoksi estynyt suorittamasta kokeita samalla tavalla kuin muut kokelaat. Ylioppilastutkintolautakunta päättää järjestelyjen käytöstä kokelaan tai hänen huoltajansa tekemän hakemuksen perusteella.

Kokelaan tulee toimittaa **ilmoittautumisen yhteydessä** anomus erityisjärjestelyistä ylioppilastutkintolautakunnalle. Anomus tehdään rehtorin kanssa, ja siihen liitetään asiantuntijalausunto vaikeuden tasosta. Alaikäiseltä vaaditaan myös huoltajan suostumus. Tarkemmat lisätiedot erityisjärjestelyistä löytyy ylioppilastutkinnon kotisivuilta www. ylioppilastutkinto.fi.

Erityisjärjestelyjä ylioppilaskokeisiin voi anoa vain, jos niitä on käytetty lukioaikana kokeissa, esim. lisäaika.

6. OPINTOJEN JA OPISKELIJAN OHJAUS

Jokaisella opiskelijalla on oikeus saada ohjausta lukio-opintojensa aikana. Ohjausta annetaan ryhmänohjaajan tuokioissa, erillisissä tiedotustilaisuuksissa, oppitunneilla, pienryhmissä ja henkilökohtaisesti. Ryhmänohjaajien tuokiot ovat osa opinto-ohjauksen pakollisen kurssin suoritusta, joten niihin osallistuminen on pakollista.

7. MUUT PALVELUT

7.1 Kirjasto

Ruoka ravitsee ruumista, kirjat rikastuttavat viisautta
(kiinalainen sananlasku)

Koulun kirjasto palvelee sinua tiedonhaussa ja lukuharrastuksessasi. Kirjastosta löytyy tietoa koulutöitä, esitelmiä ja tehtäviä varten, mutta älä unohda kaunokirjallisuutta. Kirjallisuuden lukeminen tukee koulunkäyntiäsi, parantaa kirjallista ilmaisukykyäsi ja laajentaa ajatteluasi.

Kirjastossa on noin 26000 kirjaa sekä suomeksi että ranskaksi, ja lisäksi sinne tulee muutamia lehtiä. Kirjojen normaali lainausaika on kaksi viikkoa. Kirjaston tietokoneet ovat käytettävissä tiedonhakuun ja kirjallisten töiden tekemiseen.

Koulun kirjaston lisäksi kannattaa opetella hyödyntämään pääkaupunkiseudun kaupunginkirjastoja. Kaupunginkirjastojen aineistoa pääset selaamaan osoitteesta www.helmet.fi, ja tästä osoitteesta voit myös tehdä varauksia ja uusia lainasi, kunhan vain käyt jossain kaupunginkirjaston toimipisteessä hankkimassa itsellesi tunnusluvun.
Muista, että kirjastonhoitajan tärkein ja mieluisin työ on auttaa sinua tiedon ja kirjallisuuden etsimisessä. Tule siis rohkeasti kysymään!

7.2 Opiskelijaterveydenhuolto

Kouluterveydenhuollon tehtävänä on

- oppilaiden ja opiskelijoiden terveydenhoito
- terveysneuvonta
- lakisääteisiin ja tarpeellisiin erikoistutkimuksiin ohjaaminen sekä
- koulujen ja oppilaitosten terveydellisten olojen valvonta

Kouluterveydenhuolto edistää koko kouluyhteisön hyvinvointia ja terveyttä sekä toimii oppilashuollossa moniammatillisesti ja perhekeskeisesti varhaisen puuttumisen periaatteella. Terveystarkastuksissa selvitetään opiskelijan kasvuun ja kehitykseen liittyviä asioita ja keskustellaan terveystottumuksista.

Kouluterveydenhuollossa terveydenhoitaja huolehtii nuoren yleisen rokotusohjelman mukaisista rokotuksista.
Yhteystiedot löytyvät koulun kotisivulta.

7.3 Koulukuraattori ja koulupsykologi

Koulukuraattori on koulun sosiaalityöntekijä. Hän auttaa ja tukee opiskelijaa erilaisissa ongelmissa, jotka liittyvät koulunkäyntiin, perheeseen ja muihin henkilökohtaisiin asioihin. Koulukuraattoriin voi ottaa yhteyttä myös opiskelijan ryhmänohjaaja tai huoltaja, jolloin voidaan yhdessä miettiä, miten opiskelijaa voidaan auttaa parhaiten.

Koulupsykologi toimii osana koulun oppilashuoltoa ja tätä kautta toimenkuvaan kuuluu opiskelijan psyykkisestä hyvinvoinnista huolehtiminen sekä ennaltaehkäisevästi että korjaavasti kouluyhteisön, perheiden sekä yksilötason kohtaamisten kautta.

Yhteystiedot löytyvät mm. koulun kotisivulta kohdasta lukio / opiskelu.

8. OPINTOSOSIAALISET ETUUDET

Matkalipun kantakorttihakemuksia saavat 17 vuotta täyttäneet pääkaupunkiseudun opiskelijat kansliasta. Asian voi hoitaa myös opintopolun avulla HSL:n toimipisteissä. Matkahuollon tai VR:n joukkoliikennettä tai muuta joukkoliikennettä käyttävä opiskelija saa koululta ostotodistuksen alennuslipun hankkimista varten.

Kansaneläkelaitos (KELA) voi myöntää opintotukea lukion opiskelijalle, joka on täyttänyt 17 vuotta ja opiskelee päätoimisesti. Jos koulumatka on yli seitsemän kilometriä, opiskelija voi hakea myös KELAlta koulumatkatukea.
Opinto- ja koulumatkatukilomakkeita saa tulostettua KELAn kotisivuilta.

9. OPISKELIJAKUNTA

Opiskelijakunnan tehtävänä on järjestää opiskelijoiden yhteistoimintaa sekä tehdä ehdotuksia koulun toimintaa koskevissa asioissa. Opiskelijakuntaan kuuluvat kaikki lukion opiskelijat.

Opiskelijakunnan toimintaa ohjaa opiskelijakunnan hallitus, joka valitaan kalenterivuodeksi kerrallaan. Opiskelijakunta valitsee vuosittain jäsenen ja varajäsenen koulun johtokuntaan.

10. KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ SEKÄ VANHEMPAINILLAT

Opiskelijoiden vanhemmille järjestetään lukuvuoden aikana vanhempainiltoja, joissa ajankohtaisten lukioasioiden lisäksi on mahdollisuus keskustella opinto-ohjaajan ja ryhmänohjaajien kanssa.
Henkilökohtaisia tapaamisia järjestetään aina tarvittaessa.
Vanhempainillat on merkitty lukuvuosikalenteriin koulun kotisivulla.

11. RANSKALAISEN KOULUN YSTÄVÄT - vanhempainyhdistys

Ranskalaisen koulun ystävät tukevat lukiolaisia monin tavoin. Kevätjuhlassa jaetaan Ystävien myöntämät stipendit eri osa-alueilla ansioituneille.
Vanhempainyhdistys toivoo, että lukiolaiset ovat edelleen mukana erilaisissa aktiviteeteissä, joilla kerätään varoja opiskelijoiden tukemiseksi.

12. LOMAKKEET

Lukiossa on käytössä useita lomakkeita eri tarkoituksiin. Alla on lista yleisimmin tarvittavista lomakkeista, joita käyttämällä asiat hoituvat sujuvasti. Lomakkeet löytyvät koulun kotisivulta kohdasta lomakkeet ja tarvittaessa kansliasta.

Kurssin itsenäinen suoritus
- kansliassa ja kotisivulla, opolla
- jos suoritat kurssia itsenäisesti, ks. opinto-opas luku 2.2
- täytä huolellisesti ja ota yhteyttä opettajaan ennen koeviikon alkua, esim. wilman kautta sekä toimi opettajan antamien ohjeiden mukaan

Hakemus toisessa oppilaitoksessa suoritetun kurssin hyväksymisestä
- kansliassa ja kotisivulla, opolla

- jos olet suorittanut muussa oppilaitoksessa lukion kursseja, voit anoa niitä osaksi lukio-suorituksia
- hakemus ja todistus toimitetaan kansliaan/apulaisrehtorille

Suomi toisena kielenä -oppimäärä
- kansliassa ja kotisivulla, opolla
- jos äidinkieli on muu kuin suomi, voit opiskella suomi toisena kielenä -oppimäärän mukaisesti, ks. opinto-opas luku 1.4
- keskustele äidinkielen opettajan kanssa
- huoltajan allekirjoitus
- palautus apulaisrehtorille

Matematiikan oppimäärän vaihtaminen
- kansliassa / opinto-ohjaajalla/ kotisivulla
- täytetään opinto-ohjaajan kanssa
- huoltajan allekirjoitus
- palautus apulaisrehtorille

Yli 3-vuotiseen opiskeluohjelmaan siirtyminen, anomus rehtorille
- opinto-ohjaajalla
- palautetaan henkilökohtaisesti rehtorille, aika varataan kansliassa

Alennuslippuhakemus matkakorttia varten (17 vuotta täyttäneet)
- kansliassa tai opintopolun avulla
- täytä i erittäin huolellisesti
- hakemus toimitetaan koulun kansliaan ja siihen tulee koulun edustajan varmennus, toimitusaika ½ päivää

VR ja matkahuollon alennuksia varten lomakkeet
- kansliassa
- täytä huolellisesti oikein
- hakemus toimitetaan koulun kansliaan ja siihen tulee koulun edustajan varmennus, toimitusaika ½ päivää

Opiskelun keskeyttäminen määräajaksi (esim. vaihto-oppilasvuosi)
- kansliassa / opinto-ohjaajalla
- palautus lukion apulaisrehtorille

Oppiaineen arvosana päättötodistuksessa / suoritusmerkintä
- erillinen forms-kysely maaliskuussa

Poissaoloanomus
- wilmassa sähköinen lomake
- jos tarvitsen vapautusta koulutyöstä, huoltaja hakee lupaa etukäteen,

Poissaoloanomus vaihto-oppilasvuotta varten
- lomake kansliassa

Opintotukihakemus / koulumatkatuki
- KELAn kotisivulla / katso kohdasta opiskelijat (www.kela.fi)
- toimi KELAn ohjeiden mukaan

Opiskelutodistus
- esim. kuntosalia, puolustusvoimia, kulttuuritapahtumia varten
- pyydetään koulun kansliasta
- toimitusaika ½ päivää

13. PÄIVITTÄINEN AIKATAULU

1	tunti	8.15-9.30
2	tunti	9.45-11.00
	välitunti	11.00-11.30
	ruokailu	11.30-12.00
3	tunti	12.00-13.15
4	tunti	13.30-14.45
5	tunti	15.00-16.15

14. JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Helsingin ranskalais-suomalaisen koulun johtokunnan hyväksymä 15.06.2016

1. Järjestyssääntöjen tarkoitus
Järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä koulun sisäistä järjestystä.

2. Soveltaminen
Järjestyssäännöt koskevat kaikkia lukion opiskelijoita, opettajia ja kouluyhteisön jäseniä.
Sääntöjä sovelletaan kouluaikana ja koulun alueella. Säännöt ovat voimassa myös opiskelijan osallistuessa opetus- tai lukuvuosisuunnitelman mukaiseen toimintaan koulun ulkopuolella. Tällaisia ovat esimerkiksi vierailut, matkat, retket tai työelämään tutustumisjaksot. Koulun aluetta ovat koulurakennukset ja liitteenä olevan kartan mukainen piha-alue.

3. Opiskelijan oikeudet ja velvollisuudet
Opiskelijalla on oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun riippumatta hänen kulttuurisesta taustastaan, uskonnostaan, sukupuolestaan tai seksuaalisesta suuntautumisestaan. Opiskelijalla on oikeus saada opetusta kaikkina työpäivinä turvallisessa opiskeluympäristössä.

Opiskelijalla on velvollisuus osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta. Hänen on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäydyttävä asiallisesti.

4. Hyvä käytös
Kohtelias, toiset huomioon ottava ja rauhallinen käytös edistää kouluyhteisön viihtyisyyttä. Opiskelijat, opettajat ja muut kouluyhteisön jäsenet

- toimivat ystävällisesti toiset huomioon ottaen
- huolehtivat ympäristön siisteydestä ja koulun omaisuudesta
- noudattavat annettuja ohjeita ja aikatauluja
- huolehtivat omasta työskentelystään ja antavat toisillekin työ- ja opiskelurauhan
- noudattavat hyviä ruokailutapoja
- pukeutuvat koulun toimintoihin sopivalla tavalla ja hyvien tapojen mukaisesti
- eivät kiusaa ketään ja havaitessaan kiusaamista ilmoittavat siitä koulun henkilökuntaan kuuluvalle
- eivät syyllisty vilppiin, luvattomaan tekstien ja kuvien kopiointiin tai muuhun epärehelliseen toimintaan
- eivät julkaise tai jaa kuvia tai muuta materiaalia ilman siinä esiintyvien henkilöiden lupaa
- korvaavat tahallaan tai piittaamattomuuttaan aiheuttamansa vahingot ja siivoavat aiheuttamansa epäjärjestyksen ja sotkut

5. Turvallisuus
Jokaisella on velvollisuus toimia koulussa niin, että se edistää turvallisuutta. Opiskelijat ja koulun henkilökunta huolehtivat liikkuessaan myös liikenneturvallisuudesta koulun alueella ja koulumatkoilla. Jos opiskelija havaitsee turvallisuuteen liittyvän vian tai puutteen, on siitä ilmoitettava koulun henkilökunnalle.

6. Oleskelu ja liikkuminen
Opiskelijat liikkuvat ja oleskelevat koulun alueella ja koulun tiloissa ottaen huomioon annetut ohjeet, muut kouluyhteisön jäsenet ja koulun aikataulut.

7. Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen
Kaikki koulussa toimivat pitävät huolta kouluympäristön siisteydestä, käsittelevät hyvin koulun omaisuutta sekä kunnioittavat muiden omaisuutta. Opiskelijalla on velvollisuus korvata koulun omaisuudelle tahallaan tai piittaamattomuuttaan aiheuttamansa vahingot.

8. Tietokoneiden, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö
Oppituntien ja koulun muun toiminnan aikana tietokoneita, matkapuhelimia ja muita mobiililaitteita käytetään opettajan antamien ohjeiden mukaan. Opiskelija sitoutuu käyttämään koulun tietoteknisiä

laitteita annettujen ohjeiden mukaan. Opiskelija on velvollinen ilmoittamaan laitteissa havaitsemansa viat.

9. Päihteet ja muut vaaralliset esineet

Koulussa ei käytetä eikä kouluun tuoda laissa kiellettyjä, vaarallisia, päihtymistarkoituksessa käytettäviä tai omaisuuden vahingoittamiseen tarkoitettuja aineita tai esineitä. Näitä ovat muun muassa alkoholi, tupakka ja tupakkatuotteet, huumausaineet, veitset, laserosoittimet ja muut vastaavat esineet.

10. Järjestyssääntöjen toimivuuden seuranta

Järjestyssäännöt on laadittu yhteistyössä opiskelijoiden kanssa. Järjestyssääntöjen noudattamista seurataan ja ne käydään opiskelijoiden kanssa säännöllisesti läpi. Koululla on lisäksi suunnitelma opiskelijoiden suojaamiseksi kiusaamiselta, häirinnältä ja väkivallalta sekä suunnitelma kurinpitokeinojen käyttämisestä. Suunnitelmat tukevat järjestyssääntöjä. Helsingin ranskalais-suomalaisen koulun johtokunta hyväksyy järjestyssäännöt ja ne tarkistetaan tarvittaessa.