

2024-
2025

Lukiolaisen lukuvuosiopas



HELSINGIN RANSKALAIS-SUOMALAINEN
KOULU Lycée franco-finlandais d'Helsinki

1. OPISKELU LUKIOSSA	3
1.1 Tuntijako ja erilaiset opintojaksot	3
1.2 Opinto-ohjelman laatiminen	4
1.3 Opiskeluaika	4
1.4 Huomioitavaa opintojen suunnittelussa	5
1.5. Tiedotuskanavat	6
2. OPINTOJAKSOJEN SUORITTAMINEN	6
2.1 Koeviikot	6
2.2 Itsenäinen opiskelu	6
2.3 Opiskelu muissa oppilaitoksissa	7
2.4 Ainevalintakortti	7
2.5 Lukion opintojaksoluettelo	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.
3. ARVIOINTI	9
3.1 Opintojakson arviointi	9
3.2 Oppiaineen oppimäärän arviointi eli päättöarvosana	10
3.3 Lukion oppimäärän suoritus	11
3.4 Arvioinnin uusiminen ja oikaisupyyntö	11
4. OPISKELIJAN VELVOLLISUUDET	12
4.1 Poissaolot ja niiden selvittäminen	12
4.2 Kurinpito	12
5. YLIOPPILASTUTKINTO	13
5.1 Preliminäärit, valmistavat kuulustelut ja korotustentit	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.
5.2 Tutkinnon rakenne	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.
6. OPINTOJEN JA OPISKELIJAN OHJAUS	15
7. MUUT PALVELUT	15
7.1 Kirjasto	16
7.2 Opiskelijaterveydenhuolto	16
7.3 Koulukuraattori ja koulupsykologi	16
8. OPINTOSOSIAALISET ETUUDET	17
9. OPISKELIJAKUNTA	17
10. KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ SEKÄ VANHEMPAINILLAT	17
11. VANHEMPAINYHDISTYS	17
12. LOMAKKEET	18
13. PÄIVITTÄINEN AIKATAULU	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.



1. OPISKELU LUKIOSSA

1.1 Tuntijako ja erilaiset opintojaksot

Lukio-opinnot koostuvat pakollisista ja vapaavalintaisista opintojaksoista. Opintojaksot ovat 2 – 4 opintopisteen laajuisia. Yhteen opintopisteeseen kuuluu noin 11 75-minuuttista oppituntia. Myös koe- tai arviointiviikon tunnit ovat kokonaismäärässä mukana.

Opiskelijan opinto-ohjelma käsittää kaikki pakolliset opintojaksot ja niitä täydentävät vapaavalintaiset opintojaksot. Valtakunnallisia vapaavalintaisia kursseja tulee olla suoritettuna vähintään 20 opintopisteen verran. Lisäksi on mahdollista suorittaa koulukohtaisia vapaavalintaisia opintojaksoja. Lukio-opintojen kokonaislaajuus on vähintään 150 opintopistettä.

Pakolliset opintojaksot ovat kaikille yhteisiä opintojaksoja, joita sisältyy opinto-ohjelmaan 94 tai 102 opintopistettä (45 lyhyen matematiikan ja 49 pitkän matematiikan opiskelijoille).

Valtakunnalliset vapaavalintaiset opintojaksot ovat pääasiassa pakollisiin opintojaksoja syventäviä tai jatkavia valinnaisia opintojaksoja. Lukio-ohjelmaan on valittava vähintään 20 opintopisteen edestä valtakunnallisia vapaavalintaisia opintojaksoja.

Koulukohtaiset vapaavalintaiset opintojaksot ovat koulun omia opintojaksoja. Ne voivat liittyä Helsingin ranskalais-suomalaisen koulun lukion erityistehtävään tai olla esimerkiksi menetelmä- tai projektio-pintojaksoja.

Opiskelijan tulee pyrkiä suorittamaan kaikki opinto-ohjelmansa opintojaksot (pakolliset ja vapaavalintaiset) hyväksytysti (ks. luku 3.3).

Helsingin ranskalais-suomalaisen koulun lukiossa on mahdollisuus suorittaa lukiodiplomeita, teemaattisia opintoja sekä 10 opintopisteen laajuinen Global studies -opintokokonaisuus.

Global studies

Global studies -opintokokonaisuus on 10 opintopisteen laajuinen kokonaisuus, joka keskittyy kansainvälisyyteen ja kulttuurien sekä katsomuksien kohtaamiseen. Opintoihin sisältyvät temaattisiin opintoihin kuuluva opintomatka tai muu kansainvälisyystaitoja kehittävä projekti, tutkielma (TO13), vieraan tai toisen kotimaisen kielen suullinen opintojakso sekä kaksi opintojaksoa seuraavista:

YH3 Suomi, Eurooppa ja muuttuva maailma

GE3 Yhteinen maailma

HI6 Maailman kulttuurit kohtaavat

HI8 Ranskan historia

UE3 Maailman uskontoja ja uskonnollisia liikkeitä

ET3 Kulttuurit

ET4 Katsomukset

FRA18 Histoire en français

Global studies -kokonaisuuden suorittamisesta saa erillisen todistuksen.

1.2 Opinto-ohjelman laatiminen

Kurssitarjottimelta käyvät ilmi lukuvuoden aikana pidettävät opintojaksot ja niiden sijoittuminen eri jaksoille. Kurssitarjotin on nähtävissä Wilmassa.

Opiskelija varmistaa opinto-ohjelmansa lukuvuodeksi kerrallaan edellisenä keväänä. Lukuvuoden aikana on mahdollista tehdä muutoksia opintojaksojen valinnoissa, jos ryhmiin mahtuu. Aineen tai ryhmän vaihtaminen on mahdollista 1. jakson osalta ensimmäisen kouluviikon aikana, muissa jaksoissa ennen edellisen jakson koeviikon alkamista. Tarkastusajat ovat nähtävissä koulun kotisivulla lukio/kalenteri jaksoittain. Tarkempia ohjeita saa opinto-ohjaajalta ja ryhmänohjaajilta.

Opiskeleminen lukion erityistehtävän mukaisesti

Opiskelijan opinto-ohjelmassa tulee lukion erityistehtävän mukaisesti olla vähintään 24 opintopistettä ranskan kielen tai ranskaksi opetettujen muiden oppiaineiden opintoja. Erityistehtävän mukaan opiskelevalla opiskelijalla on oikeus jättää opinto-ohjelmastaan pois korkeintaan 16 opintopisteen verran pakollisia opintoja. Hänen tulee kuitenkin suorittaa vähintään puolet lukion jokaisen pakollisen oppiaineen pakollisista opinnoista. Niissä oppiaineissa, joiden ylioppilaskokeeseen opiskelija osallistuu, täytyy opiskelijan opiskella kaikki pakolliset opinnot.

Jos opiskelija ei opiskele erityistehtävän mukaisesti, hän opiskelee valtakunnallisen tuntijaon mukaan.

1.3 Opiskeluaika

Lukio-opinnot suoritetaan yleensä kolmessa vuodessa ja lukion kurssitarjotin tukee parhaiten kolmi-vuotista opinto-ohjelmaa. Opiskeluaikaa voi muuttaa lukio-opintojen aikana perustellusta syystä. Opiskelija, joka haluaa opiskella lukiossa yli kolme lukuvuotta, neuvottelee asiasta opinto-ohjaajan kanssa

ja laatii toteuttamiskelpoisen kirjallisen opiskelusuunnitelman lukion ja ylioppilaskirjoitusten suorittamisesta. Opiskelija anoo nelivuotiseen opinto-ohjelmaan siirtymiseen lupaa kirjallisesti (lomake tulos-tettavissa koulun kotisivulta) rehtorilta. Lomake palautetaan henkilökohtaisesti rehtorille.

Opiskelun keskeyttäminen ja lopettaminen

Lukio-opinnot voi keskeyttää rehtorin luvalla määräajaksi perustelluista syistä (esim. vaihto-oppilas-vuodeksi) enintään yhden lukuvuoden ajaksi. Opiskelun keskeyttämisestä on jätettävä kirjallinen anomus rehtorille hyvissä ajoin.

Jos opiskelija eroaa lukiosta paikkakunnalta muuton tai jonkun muun syyn takia, hän toimittaa kirjalli-sen eroilmoituksen rehtorille huoltajan varmentamana. Opiskelijalle, joka eroaa lukiosta ennen lukion koko oppimäärän suorittamista, annetaan todistus lukiossa suoritetuista opinnoista em. kirjallisen eroilmoituksen jälkeen.

1.4 Huomioitavaa opintojen suunnittelussa

Suomi toisena kielenä

Opiskelija, jonka äidinkieli ei ole suomi, voi opiskella äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen suomi toisena kielenä -oppimäärän mukaan. Suomi toisena kielenä -oppimäärää tulee noudattaa heti lukio-opintojen alussa, jotta arviointi ja opiskelijan saama opetus tukevat mahdollisimman hyvin kielen oppimista ja valmistautumista ylioppilastutkinnon S2-kokeeseen. Asiasta kannattaa keskustella äidinkielen tai suomi toisena kielenä opettajan kanssa.

Suomi toisena kielenä -valinnasta ilmoitetaan apulaisrehtorille kirjallisesti lukio-opintojen alussa. Lo-makkeen saa kansliasta tai koulun kotisivulta (lukio/lomakkeet) ja lisätietoja äidinkielen opettajilta.

Vapautus ruotsin kielen opiskelusta

Opiskelija voi anoa vapautusta ruotsin kielen opiskelusta, jos hän ei ennen lukio-opintojen aloittamista ole opiskellut kyseistä kieltä esim. ulkomailla oleskelun takia.

Opiskelijan huoltaja tekee vapaamuotoisen kirjallisen anomuksen perusteluineen ensimmäisen jakson aikana rehtorille.

Oppimisvaikeudet

Diagnosoidusta oppimisvaikeudesta, esim. lukivaikeudesta, kannattaa kertoa opintojakson opettajalle. Opiskelija voi myös antaa tiedot ryhmänohjaajalle ja myöntää samalla luvan tiedottaa asiasta muille opettajille. Silloin opiskelijan tarpeet voidaan ottaa huomioon opetuksessa ja järjestelyissä. Opiskeli-jalla on mahdollisuus saada tarpeensa mukaista tukea, esimerkiksi lisäaikaa kokeissa. Alkuperäinen luki-todistus tai vastaava todistus toimitetaan koulun kansliaan. Ylioppilaskirjoituksia koskevat mää-räykset löytyvät erikseen luvusta 5.2. ja ylioppilastutkintolautakunnan kotisivuilta (www.ylioppilastut-kinto.fi).

Matematiikan oppimäärän vaihtaminen

Matematiikan oppimäärää vaihdettaessa pitkästä lyhyeen käytetään seuraavia vastaavuuksia.

MAA2	→	MAB2
MAA3	→	MAB3
MAA6	→	MAB8
MAA8	→	MAB5
MAA9	→	MAB7

Pitkän matematiikan hyväksytysti suoritettujen opintojaksojen arvosanat siirtyvät sellaisenaan korvattujen lyhyen matematiikan opintojaksojen arvosanoiksi. Halutessaan opiskelija voi parantaa arvosanaa osallistumalla lyhyen matematiikan kokeeseen. Jos lyhyessä matematiikassa ei ole korvaavutta jollekin hyväksytysti suoritettulle pitkän matematiikan opintojaksolle, korvautuu kyseinen opintojakso soveltavana lyhyen matematiikan opintojaksonea.

1.5. Tiedotuskanavat

Koulun kotisivuilla (lukio) on tietoa lukion toiminnasta sekä voimassa olevat opetussuunnitelmat, lukuvuosioppaat, oppikirjaluettelot, lukuvuosikalenteri ja yhteystiedot (mm. opiskelijahuoltohenkilökunta).

Viikoittaiset ryhmänohjaajatuokiot ovat opiskelijoille pakollisia ja ne on merkitty lukujärjeestyksiin. Tuokioiden aikana käydään läpi ajankohtaisia asioita ja niiden aikana on mahdollista luoda ja kehittää toimintaa opiskelijalähtöisesti.

Wilma-ohjelma on koulun ja kodin välinen, sekä opiskelijan ja opettajien välinen yhteydenpitokanava. Jokaisella opettajalla, opiskelijalla ja huoltajalla on käyttäjätunnus ohjelmaan, joka mahdollistaa tiedonkulun.

2. OPINTOJAKSOJEN SUORITTAMINEN

2.1 Koeviikot

Kunkin jakson lopussa on koeviikko. Opintojakso keskeytyy, jos kokeesta on pois ilman hyväksyttävää syytä ja ilmoitusta (esim. sairaus lääkärin tai huoltajan todistamana). Aiheeton poissaolo ei anna oikeutta osallistua uusintakokeeseen.

2.2 Itsenäinen opiskelu

Opiskelija voi halutessaan opiskella opintojakson itsenäisesti opetukseen osittain tai kokonaan osallistumatta. Opiskelija ilmoittautuu kirjallisesti ryhmänohjaajalle ennen opintojakson alkamista (katso kalenterista koulun kotisivulta viimeinen ilmoittautumispäivä ennen kunkin jakson alkua). Ryhmänohjaaja toimittaa kirjalliset lomakkeet opintojakson opettajalle. **Opiskelija sitoutuu suorittamaan opettajan kanssa sovitut opintojaksoon liittyvät tehtävät ajallaan sekä osallistumaan yleensä kokeeseen.** Itsenäiseen opiskeluun voi kuulua esim. suullisia osuuksia, esityksiä ryhmissä, essee, tutkielma, projekti, portfolio, oman työskentelyn kuvaus ja sovitut ohjaustapaamiset.

Itsenäistä opiskelua koskevat muutamat rajoitukset:

- opiskelija ei voi opiskella itselleen ensimmäistä oppiaineen opintojaksoa itsenäisesti
- eri oppiaineiden opetussuunnitelmissa saattaa olla itsenäistä suorittamista rajoittavia ohjeita. Opetussuunnitelma on koulun kotisivulla (Lukio/opiskelu/opetussuunnitelmat)
- Itsenäisesti opiskeltava opintojakso tulee aina suorittaa hyväksytysti (arvosana vähintään viisi).

Jos opiskelija ei hoida itsenäistä opiskelua opettajan kanssa sovitulla tavalla määräaikoja noudattaen, katsotaan opintojakson suoritus keskeytetyksi.

Keskeytynyt itsenäisesti opiskeltu opintojakso on suoritettava uudelleen normaalisti osallistumalla opetukseen. Ohjeista voidaan poiketa vain rehtorin luvalla.

2.3 Opiskelu muissa oppilaitoksissa

Muussa oppilaitoksessa suoritettavat lukion opetussuunnitelmaa vastaavat opintojaksot voidaan hyväksyä anomuksesta suorituksiksi. Jos näin hyväksytyt opintojaksot luetaan pakollisiksi tai valtakunnalliseksi vapaavalintaisiksi opintojaksoiksi, niistä annetaan numeroarvosana, muutoin suoritusmerkintä.

Muissa oppilaitoksissa tai ulkomailla suoritettavista opintojaksoista on hyvä sopia ennakkoon opinto-ohjaajan kanssa.

Jotta muualla suoritettavat opintojaksot voidaan kirjata opiskelijan opintosuorituksiksi, opiskelija täyttää hakemuksen toisessa oppilaitoksessa suoritettujen opintojakson hyväksymisestä, jonka mukaan hän liittää kirjalliset selvitykset opintojakson sisällöstä ja laajuudesta sekä todistuksen saamastaan arvostuksesta. Hakemus liitteineen toimitetaan koulun kansliaan.

Vaihtoehtoisesti opiskelija voi jakaa Opintopolku-linkin, joka sisältää tiedon suorituksesta.

2.4 Ainevalintakortti

Pakolliset opintojaksot on **lihavoitu**. Valtakunnalliset vapaavalintaiset on merkitty v- kirjaimella. Muut ovat koulukohtaisia vapaavalintaisia opintojaksoja.

Oppiaine		1. vuosi					2. vuosi						3. vuosi			
Äidinkieli ja kirjallisuus																
Äidinkieli ja kirjallisuus	ÄI	1	2	3	10	11	4	5	6	7v	12	14	8v	9v	12	16
Suomi toisena kielellä ja kirjallisuus	S2	1	2	3	10	11	4	5	6	7v	12	14	8v	9v	12	16
Ruotsi B1	RUB	1-2		3	4		4	5	6v	7v	8		9			
A-kielet																
Ranska A	RAA	1	2	3	4	11	5	6	7	8	9	14	10	16	17	20
Englanti A	ENA	1	2	3	4	11	5	6	7v	8v	9	14	10	11		
B2 ja B3-kielet																
Espanja B2		1	2	3			4	5	6				7	8	9	10 11 12
Saksa B2		1	2	3			4	5	6				7	8	9	10 11 12
Saksa B3	SAB	1	2	3			4	5	6	7	8 11	12	9			

Italia B3	ITB	1	2	3	4	5	6	7	8	11	12	9
Matematiikka												
Yhteinen	MAY	1										
Pitkä	MAA	2	3	4	11v	5	6	7	8	9		10v 12v 13 14
Lyhyt	MAB	2	3			4	5	6	11	10		7 8v 9v
Ympäristö- ja luonnontieteet												
Biologia	BI	1	2_3			2_3	4v	5v	6v	7		8
Maantiede	GE	1	2			1	2	3v				4v 5
Fysiikka	FY	1_2	3v	4v		4v	5v	6v				7v 8v 9
Kemia	KE	1_2	3v			4v	5v	6v				7
Humanistis-yhteiskunnalliset tieteet												
Filosofia	FI	1	2			2	3v	4v				3v 4v 5 6
Psykologia	PS	1	2v	6		3v	4v	6				5v 7 6
Historia	HI	1	2	3		3	4v	7	8			5v 6v 9
Yhteiskuntaoppi	YH	1	2			2	3	4v	6	5		4v 7
Uskonto/elämäkatsomustieto												
Uskonto ev.lut	UE	1	2			2	3v	4v	5v	8		5v 6v 7
Uskonto kat	UK	1	2			1	2	3v	4v	5v		5v 6v
Uskonto ortod.	UO	1	2			1	2	3v	4v	5v		5v 6v
Islam	UI	1	2			1	2	3v	4v	5v		5v 6v
Elämäkatsomus- tieto	ET	1	2			1	2	3v	4v	5v	7	5v 6v 8
Terveystieto	TE	1				2	3					4s
Taito- ja taideaineet												
Liikunta	LI	1	2	5v		3v	4v	5v	6	7		3 5
Musiikki	MU	1	2	4v	5v 6					11	8	
Kuvataide	KU	1	2	3v	4v	1	3v	4v	5v	7	10	
Opinto-ohjaus	OP	1	3			1	2	3v	4v	5	6	
Temaattiset opin- not	TO	1	2	3		2	3	4	5			2 4 5
							2	3				2 3
Opintojaksoja yhteensä												

Lisäksi on mahdollista suorittaa lukiodiplomeita ja niihin kuuluvia opintojaksoja sekä temaattisia opintoja. Nämä opintojaksot on mahdollista sijoittaa opintojen eri vaiheeseen. Lukiodiplomien suorittamisesta ja niihin kuuluvista opintojaksoista saa lisätietoa opetussuunnitelmasta ja opettajilta. Helsingin ranskalais-suomalaisen koulun lukiossa on mahdollista suorittaa seuraavat lukiodiplomit:

Kuvataiteen lukiodiplomi

Liikunnan lukiodiplomi

Musiikin lukiodiplomi

3. ARVIOINTI

3.1 Opintojakson arviointi

Opiskelijan suorittama opintojakso arvioidaan sen päätyttyä. Arviointi on sekä formatiivista että summatiivista, ja se perustuu erilaisiin näyttöihin kuten kirjallisiin ja suullisiin töihin ja mahdollisiin kirjallisiin kokeisiin. Opintojakso voidaan arvostella numeroin 10 (erinomainen), 9 (kiitettävä), 8 (hyvä), 7 (tydyttävä), 6 (kohtalainen), 5 (välttävä), 4 (hylätty) tai suoritusmerkinnällä (S). Pakolliset ja valtakunnalliset vapaavalintaiset opintojaksot arvioidaan aina numeroarvosanoin.

Jos opintojakson suoritus on puutteellinen ja sitä tulee täydentää, annetaan opintojaksosta jaksotodistukseen merkintä O (= puutteellinen suoritus). O-merkintä annetaan vain siinä tapauksessa, että opiskelija on sopinut opettajan kanssa etukäteen puuttuvien suoritusten palauttamisesta ja palautukseen liittyvistä päivämääristä.

Jos opintojakson suoritus on keskeytynyt, jaksotodistukseen tulee merkintä K (= keskeytynyt). Yleisten arviointiperusteiden lisäksi kunkin opintojakson arviointiperusteet selvitetään opiskelijalle opintojakson alussa.

Myös arvosana neljä (4) edellyttää aina, että arvioinnin edellytykset täyttyvät. Ilman opiskelijan osoittamia näyttöjä osaamisestaan arvioinnin suorittaminen ja arvosanan määrittäminen ei ole mahdollista. Opiskelijan poissaolo opetuksesta tai tyhjä vastauspaperi kokeessa eivät mahdollista opettajalle osaamistason toteamista. Tällöin opintojakso jätetään arvioimatta ja jaksoarvioinnissa on merkintä K (=keskeytynyt).

3.1.1 Opintojakson täydentäminen ja uusiminen

Opiskelija, joka on poissa hyväksyttävästä syystä kokeesta ja/tai jolta on palauttamatta muita opintojakson suoritukseen liittyviä töitä hyväksyttävästä syystä (lisääjasta on sovittu opettajan kanssa etukäteen), saa jaksoarvosteluunsa merkinnän O.

O-merkinnällä kirjatut puutteelliset suoritukset on täydennettävä hyväksytyiksi suorituksiksi seuraavaan uusintakoepäivään mennessä opettajan kanssa sovitulla tavalla. Muutoin opintojakso katsotaan keskeytetyksi.

Uusintakuulustelut

Oikeus osallistua uusintakuulusteluun on sellaisella opiskelijalla,

- 1) jonka arvosana opintojaksosta on hylätty (neljä) ja joka ei aikaisemmin ole yrittänyt uusia kyseistä opintojaksoa
- 2) joka on ollut hyväksyttävästä syystä (esim. sairaus) poissa kokeesta.

Uusintakuulusteluihin ilmoitaudutaan Wilman kautta kohdassa tentit etukäteen ilmoitettuin aikoina, noin viikkoa ennen uusintakoetta. Uusintakoepäivät näkyvät kalenterissa koulun kotisivuilla.

Keskeytynyt opintojakso on suoritettava alusta uudelleen. Kesän aikana suoritusrekisteristä poistetaan keskenjääneiden ja hylättyjen opintojaksojen merkinnät eli O:t ja K:t.

Hyväksytyt arvosanan korottaminen

Lukuvuoden aikana järjestetään kaksi kertaa mahdollisuus korottaa hyväksytyä arvosanaa. Hyväksytysti suoritettujen opintojaksojen uusintakoepäivät ovat tammikuussa ja kesäkuussa.

3.1.2 Opintoissa eteneminen

Opintoissa edistymisestä annetaan tietoa ensisijaisesti Wilman kautta. Opintojaksosuoritukset julkaistaan jokaisen jakson päätteeksi, viisi kertaa lukuvuoden aikana. Opiskelijat voivat myös tulostaa omat opintosuorituksensa Wilmassa (HRSK lukio jaksotodistus LOPS2021 tai opiskelijan tilannereportti).

Opiskelijan ryhmänohjaaja ja opinto-ohjaaja seuraavat säännöllisesti opiskelijan opintojen etenemistä. Opiskelijoita ohjataan ensisijaisesti suorittamaan kaikki opintojaksot hyväksytysti. Näin varmistetaan opintojen sujuva eteneminen. Opiskelijaa, joka saa opintojaksosta hylätyn, ohjataan opintojakson uusimiseen liittyvissä käytänteissä ja tarvittaessa hänen kanssaan käydään ohjauskeskustelu. Ohjauskeskusteluun voivat osallistua opiskelijan ja opettajan lisäksi ryhmänohjaaja, opinto-ohjaaja ja alaikäisen opiskelijan huoltaja.

3.1.3 Opintojakson arvostelematta jättäminen

arvosanaa ei anneta lainkaan opiskelijalle,

- 1) joka toistuvasti ilman hyväksyttävää syytä on poissa oppitunneilta
- 2) joka on ilman hyväksyttävää syytä poissa kokeesta
- 3) jonka itsenäisesti opiskellun opintojakson suoritus on hylätty.

Jaksoarvioinnissa on tällöin merkintä K (keskeytynyt). Arvostelematta jätetty opintojakso on käytävä uudelleen opetukseen osallistuen, mikäli siitä halutaan suoritus.

3.2 Oppiaineen oppimäärän arviointi eli päättöarvosana

Numeroarvosanoin arvioidaan kaikki pakollisten oppiaineiden oppimäärät sekä valinnaiset vieraat kielet. Opinto-ohjauksesta annetaan suoritusmerkintä.

Kunkin aineen arvostelun pohjana käytetään opintojaksojen arvosanojen keskiarvoa ja opiskelijan edistymistä koko lukion aikana. Päättötodistukseen merkitään oppimäärän laajuus opintopisteinä sekä arvosana. Mikäli opiskelija pyytää, hän on oikeutettu saamaan suoritusmerkinnän liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa opiskelijan suorittama oppimäärä käsittää vain yhden opintojakson, sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan suorittama oppimäärä niissä käsittää vain kaksi opintojaksoa. Pyyntö on tehtävä kirjallisesti abiturienttivuoden neljännen jakson aikana. Opiskelijalle, joka on suorittanut lukion koko oppimäärän, annetaan lukion päättötodistus.

Oppiaineen oppimäärän suorittaminen

Lukion oppimäärä on oppiaineessa suoritettu, kun opiskelijan opinto-ohjelmaan merkityt pakolliset ja vapaavalintaiset opintojaksot on suoritettu seuraavasti:

(Hyväksytyt arvosana on vähintään viisi.)

Opiskelijan opiskelemissa pakollisia ja valtakunnallisia valinnaisia opintoja	joista voi olla hylättyjä opintoja enintään
2-5 opintopistettä	0 opintopistettä
6-11 opintopistettä	2 opintopistettä
12-17 opintopistettä	4 opintopistettä
18 opintopistettä tai enemmän	6 opintopistettä

Oppiaineen oppimäärän arvosana määräytyy opiskeltujen pakollisten ja valtakunnallisten valinnaisten opintojen arvosanojen keskiarvona.

3.2.1 Oppimäärän arvosanan korottaminen

Korotustentti tarjoaa opiskelijalle mahdollisuuden päättöarvosanan korottamiseen. Korotus edellyttää vakuuttavaa osaamisen näyttöä tentittävän aineen koko suoritettuna oppimäärässä. Korotustenttejä järjestetään ylioppilaskokeiden jälkeen.

Päättöarvosanan korottamista voi yrittää myös ennen ylioppilaskokeita järjestettävissä **valmistavissa kuulusteluissa eli tenteissä** (ks. luku 5.1). Korotusyrityksestä on sovittava aineenopettajan kanssa etukäteen. Ennen tenttiä edellytetään yleensä tehtäväksi erilaisia tehtäviä.

Päättöarvosanan korottamista voi yrittää vain yhden kerran: valmistavassa kuulustelussa ennen ylioppilaskokeita tai varsinaisessa korotustentissä kokeiden jälkeen.

Opiskelija voi halutessaan saada numeroarvosanan mistä tahansa suorittamastaan kurssista. Tästä hänen täytyy sopia kurssin opettajan kanssa kurssin arvioinnin yhteydessä. Poikkeuksena ovat tietyt soveltavat kurssit, joita ei ole luontevaa arvioida numeroarvosanalla. Päättöarvioinnista päättävät rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä.

3.3 Lukion oppimäärän suoritus

Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän silloin, kun hän on suorittanut oppiaineiden oppimäärät edellä esitetyllä tavalla hyväksytysti: Lukion vähimmäisoppimäärä on 150 opintopistettä. Kaikki arvioidut opintojaksot otetaan mukaan kokonaismäärään. Suorituksia ei voi jälkikäteen poistaa.

3.4 Arvioinnin uusiminen ja oikaisupyyntö

Opiskelija voi tiedon saatuaan kahden kuukauden kuluessa arvioinnista pyytää opinnoissa etenemistä koskevan päätöksen tai päättöarvioinnin uusimista. Pyyntö tehdään rehtorille kirjallisesti. Uudesta arvioinnista päättävät koulun rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä.

4. OPISKELIJAN VELVOLLISUUDET

Erilaisten asioiden sujuvan ja joustavan hoitamisen takia opiskelija on velvollinen ilmoittamaan kansli-
aan mahdolliset osoitteen- ja puhelinnumeromuutokset viipymättä.

4.1 Poissaolot ja niiden selvittäminen

Lukiolain 25§:n mukaan

Opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta.

Opiskelijan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti.

Huoltaja selvittää Wilman kautta alaikäisen opiskelijan poissaolot. Lääkärintodistukset esitetään ryhmänohjaajalle. Täysi-ikäinen opiskelija selvittää poissaolot itse Wilmassa. Jotta opintojakso voidaan arvioida, kaikista poissaoloista täytyy olla luotettava selvitys ennen koeviikon alkua. Luotettava selvitys on esimerkiksi lääkärintodistus tai huoltajan yhteydenotto ja selvitys. Jos poissaoloja on enemmän kuin kolme (à 75 min), opiskelijan pitää käydä keskustelemassa ryhmänohjaajan kanssa ennen koeviikon alkua. Ryhmänohjaaja viestittää muiden aineiden opettajille opiskelijan mahdollisesta oikeudesta jatkaa opintojakson suorittamisesta.

Opintojakso katsotaan syystä riippumatta keskeytetyksi silloin, kun opiskelija on ollut poissa enemmän kuin kuusi oppituntia (à 75 min). Tähän lukumäärään ei lasketa tiettyjä poikkeuksia, jolloin opiskelija on ollut oppitunnin aikaan jossakin muussa koulutyössä (esim. osallistunut yo-kokeeseen). Viisi 15 minuutin myöhästymistä vastaa yhtä poissaolotuntia.

Jos opiskelija on poissa kokeesta, hänen tulee toimittaa luotettava selvitys opintojakson opettajalle (esim. lääkärintodistus). Ilman luotettavaa ja hyväksyttävää selvitystä opintojakson suoritus keskeytyy.

Jos opiskelija tarvitsee vapautusta koulutyöstä pätevästä syystä, hänen tulee anoa sitä kirjallisesti etukäteen ryhmänohjaajalta tai rehtorilta. Alle 18-vuotiaan lukiolaisen huoltaja tekee anomuksen. Ryhmänohjaaja voi antaa vapautusta enintään kolmeksi päiväksi, rehtori pidemmäksi ajaksi, enintään kuitenkin vuodeksi (esim. vaihto-oppilasvuoden vuoksi). Anomus tehdään Wilmassa.

4.2 Kurinpito

Lukiolain 26§ mukaan

"Opiskelijalle, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus. Jos rikkomus on vakava tai jos opiskelija jatkaa edellä tarkoitettua epäasiallista käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan, hänet voidaan erottaa oppilaitoksesta määrääjäksi, enintään yhdeksi vuodeksi, sekä erottaa asuntolasta määrääjäksi tai opintojen jäljellä olevaksi ajaksi. Edellä mainitut toimenpiteet ovat kurinpitorangaistuksia.

Opetusta häiritsevä opiskelija voidaan määrätä poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokkahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan, taikka oppilaitoksen järjestämästä tilaisuudesta."

Vilpillistä toimintaa on esim. kokeessa luntaaminen tai aineiden ja esitelmien kopioiminen internetistä ja kavereilta. Seurauksena on koko kurssisuorituksen hylkääminen ja mahdollisesti kurinpitorangeistus.



5. YLIOPILASTUTKINTO

Ylioppilastutkintolautakunnan kotisivut: www.ylioppilastutkinto.fi

5.1 Preliminäärit, valmistavat kuulustelut ja korotustentit

Eräissä oppiaineissa (mm. matematiikka, äidinkieli, kielet ja reaaliaineet) järjestetään viimeisen kurssin yhteydessä preliminäärikoe, joka samalla voi olla myös kurssin loppukoe. Tämä "harjoitusylioppilaskoe" voi olla valtakunnallinen ja se toteutetaan 3. jakson lopulla tai 4. jakson alussa. Preliminäärikokeessa harjoitellaan mm. kokonaisuuksien hallintaa ja ajankäyttöä kuuden tunnin kokeessa.

Ennen kevään kirjallisia ylioppilaskirjoituksia ns. lukuvapaalla järjestettävien **valmistavien kuulustelujen** (=tentit) tehtävänä on, paitsi auttaa valmistautumisessa ylioppilastutkintoon, myös tehostaa opiskelijan itsenäistä työskentelyä lukion loppuvaiheessa ja totuttaa aikaisempaa laajempien opintokokonaisuuksien hallintaan. Suulliset kuulustelut, joihin voi kuulua myös kirjallisia tehtäviä, ovat vapaaehtoisia, mutta suositeltavia. Tenteissä käydään läpi kurssien keskeisiä asioita, ja ne valmentavat osaltaan kirjoituksiin.

Tentin tulos ei vaikuta päättöarviointiin, ellei toisin ole opettajan kanssa etukäteen sovittu. Tällöin valmistava kuulustelu voi toimia samalla korotustenttinä.

5.2 Kevään 2022 tutkintouudistus

Uudistus koskee kokelaita, jotka aloittavat ylioppilastutkinnon suorittamisen keväällä 2022 tai sen jälkeen. Tutkinnon suorittaminen alkaa, kun kokelas ilmoittautuu ensimmäisen kerran suorittamaan ylioppilastutkinnon kokeita.

Uudessa tutkintorakenteessa ylioppilastutkintoon on sisällytettävä vähintään viiden tutkintoaineen kokeet. Kaikkien kokelaiden on sisällytettävä tutkintoonsa äidinkielen ja kirjallisuuden koe. Lisäksi tutkintoon on sisällytettävä vähintään neljä eri tutkintoaineen koetta vähintään kolmesta seuraavasta ryhmästä: matematiikka, toinen kotimainen kieli, vieras kieli ja reaaliaine. Kokeisiin tulee sisältyä vähintään yksi pitkän oppimäärän koe.



Tutkintoon vaadittujen viiden kokeen lisäksi kokelas voi suorittaa yhden tai useamman muun kokeen.

Kokelas voi halutessaan suorittaa eri oppimäärien kokeita samassa tutkintoaineessa. Saman aineen eri oppimäärien kokeet voidaan kuitenkin laskea suoritukseksi vain kerran, esimerkiksi lyhyt ja pitkä matematiikka tai evankelisluterilainen uskonto ja ortodoksinen uskonto.

Kokelas voi halutessaan valita toisen kotimaisen kielen kokeen sijasta äidinkieltään ruotsin- tai suomenkielisille kokelaille tarkoitetun äidinkielen ja kirjallisuuden kokeen kyseisessä kielessä. Kokelas voi myös halutessaan suorittaa vieraan kielen kokeen sijasta äidinkielen ja kirjallisuuden kokeen saamen kielessä.

Lautakunta on julkaissut verkossa toimivan palvelun, jossa voi kokeilla, millaiset koeyhdistelmät täyttävät nämä kriteerit. [Pääset palveluun tästä.](#)

5.2.1 Ylioppilastutkinnon kokeiden suorittaminen

Tutkintoon vaadittavat kokeet suoritetaan enintään kolmena peräkkäisenä tutkintokertana. Hylätyn kokeen voi uusia kolme kertaa kolmella seuraavalla tutkintokerralla. Jos kokelas tulee hylätyksi jossakin valmistumisen edellyttämässä kokeessa kolmannella tutkintokerralla, tutkinnon suorittaminen voi ulottua kuuteen tutkintokertaan. Tutkintoon voi kuitenkin lisätä uusia kokeita vain ensimmäisen kolmen peräkkäisen tutkintokerran aikana. Jos kokelas on valinnut vaativamman tason kokeen aineessa, jossa on kahden tason mukaisia kokeita, ja saanut koesuorituksesta hylätyn arvosanan, hän voi kokeen uusiossaan vaihtaa sen tason. Tason vaihtaminen edellyttää kuitenkin, että vaadittuihin kokeisiin sisältyy yksi vaativamman tason koe.

Hyväksyttyä koetta voi uusia rajoituksetta. Tutkinnon valmistumisen jälkeen hylättyä koetta voi uusia rajoituksetta ja tutkintoa voi täydentää uusilla tutkintoaineilla ja oppimäärillä.

Kokeet laaditaan kussakin oppiaineessa valtioneuvoston lukiolain nojalla antamassa tuntijakopäätöksessä määrättyjen pakollisten ja syventävien kurssien oppimäärien perusteella.

5.2.2 Reaaliaineiden kokeet

Jokaisella kirjoituskerralla on kaksi reaali koepäivää viikon välein. Tehtävien ja vastausten määrä vaihtelee aineittain. Yhtenä koepäivänä voi tehdä yhden kokeen.

I koepäivä	II koepäivä
psykologia	uskonto, elämäkatsomustieto
filosofia	yhteiskuntaoppi
historia	kemia
fysiikka	maantiede
biologia	terveystieto

5.2.1 Osallistumisoikeus

Kokeeseen osallistumisoikeus edellyttää, että kokelas on ennen kokeeseen osallistumistaan opiskellut vähintään oppiaineen pakolliset kurssit.

Kevään kirjoituksiin osallistuvilla tulee olla kolmannen jakson loppuun mennessä vaadittavat kurssit suoritettuina ja syksyn kirjoittajilla viidennen jakson loppuun mennessä tai kesän aikana, jolloin opettajan kanssa on sovittava ennakoon korvaavuuksista.

Jos tutkintoon ilmoittautunut kokelas ei täytä säädettyjä osallistumisehtoja, hän ei pääse kirjoittamaan ko. ainetta ennen kuin ehto on täytetty.

5.2.2 Valmistuminen

Kokelas valmistuu ylioppilaaksi suoritettuaan hyväksytysti ylioppilastutkintoon vaadittavat kokeet sekä lukion oppimäärään kuuluvat opinnot.

Tutkinto voi jatkossakin tulla suoritetuksi myös hylätyn arvosanan estämättä, kompensatiolla. Kompensatiota voidaan käyttää, jos kokelaan suorittamien muiden kokeiden arvosanat osoittavat tietoja ja taitoja sekä riittävää kypsyttä, eikä kokelas ole kirjallisesti kieltänyt hylätyn arvosanan merkitsemistä todistukseen. Kompensatiota ei voida käyttää, jos koe on katsottu hylätyksi vilpillisen menettelyn tai tutkintojärjestyksen rikkomisen vuoksi tai kokelas ei ole saapunut koetilaisuuteen tai jättänyt koesuoritusta arvosteltavaksi.

5.2.3 Erityisjärjestelyt

Jos kokelaalla on vamma taikka luku- tai kirjoitushäiriö, hänen kokeensa voidaan järjestää poikkeavasti. Sama koskee kokelasta, joka on sairauden tai siihen rinnastettavan syyn vuoksi estynyt suorittamasta kokeita samalla tavalla kuin muut kokelaat. Ylioppilastutkintolautakunta päättää järjestelyjen käytöstä kokelaan tai hänen huoltajansa tekemän hakemuksen perusteella.

Kokelaan tulee toimittaa **ilmoittautumisen yhteydessä** anomus erityisjärjestelyistä ylioppilastutkintolautakunnalle. Anomus tehdään rehtorin kanssa, ja siihen liitetään asiantuntijalausunto vaikeuden tasosta. Alaikäiseltä vaaditaan myös huoltajan suostumus. Tarkemmat lisätiedot erityisjärjestelyistä löytyy ylioppilastutkinnon kotisivuilta www.ylioppilastutkinto.fi.

Erityisjärjestelyjä ylioppilaskokeisiin voi anoa vain, jos niitä on käytetty lukioaikana kokeissa, esim. lisäaika.

6. OPINTOJEN JA OPISKELIJAN OHJAUS

Jokaisella opiskelijalla on oikeus saada ohjausta lukio-opintojensa aikana. Ohjausta annetaan ryhmänohjaajan tuokioissa, erillisissä tiedotustilaisuuksissa, oppitunneilla, pienryhmissä ja henkilökohtaisesti. Ryhmänohjaajien tuokiot ovat osa opinto-ohjauksen pakollisen kurssin suoritusta, joten niihin osallistuminen on pakollista.

7. MUUT PALVELUT

7.1 Kirjasto

Ruoka ravitsee ruumista, kirjat rikastuttavat viisautta
(kiinalainen sananlasku)

Koulun kirjasto palvelee sinua tiedonhaussa ja lukuharrastuksessasi. Kirjastosta löytyy tietoa koulutöitä, esitelmiä ja tehtäviä varten, mutta älä unohda kaunokirjallisuutta. Kirjallisuuden lukeminen tukee koulunkäyntiäsi, parantaa kirjallista ilmaisukykyäsi ja laajentaa ajatteluasi.

Kirjastossa on noin 26000 kirjaa sekä suomeksi että ranskaksi, ja lisäksi sinne tulee muutamia lehtiä. Kirjojen normaali lainausaika on kaksi viikkoa. Kirjaston tietokoneet ovat käytettävissä tiedonhakuun ja kirjallisten töiden tekemiseen. Kirjaston kokoelmia pystyt selaamaan myös verkkokirjaston kautta osoitteesta <https://www.hrsk.verkkokirjasto.fi/web/arena>

Koulun kirjaston lisäksi kannattaa opetella hyödyntämään pääkaupunkiseudun kaupunginkirjastoja. Kaupunginkirjastojen aineistoa pääset selaamaan osoitteesta www.helmet.fi ja tästä osoitteesta voit myös tehdä varauksia ja uusia lainasi, kunhan vain käyt jossain kaupunginkirjaston toimipisteessä hankkimassa itsellesi tunnusluvun.

Muista, että kirjastonhoitajan tärkein ja mieluisin työ on auttaa sinua tiedon ja kirjallisuuden etsimisessä. Tule siis rohkeasti kysymään!

7.2 Opiskelijaterveydenhuolto

Opiskeluterveydenhuollon tehtävänä on

- opiskelijoiden terveyden ja opiskelukyvyn edistäminen esim. terveystarkastusten ja neuvonnan ja ohjauksen avulla
- opiskelijan erityisen tuen ja tutkimuksen tarpeen varhainen tunnistaminen ja tarvittaessa tutkimuksiin ja hoitoon ohjaaminen sekä
- opiskeluympäristön terveellisyyden ja turvallisuuden sekä opiskeluyhteisön hyvinvoinnin turvaaminen ja parantaminen

Kouluterveydenhuolto edistää koko kouluyhteisön hyvinvointia ja terveyttä sekä toimii oppilashuollossa moniammatillisesti varhaisen puuttumisen periaatteella. Terveystarkastuksissa selvitetään opiskelijan kasvuun ja kehitykseen liittyviä asioita ja keskustellaan terveystottumuksista.

Kouluterveydenhuollossa terveydenhoitaja huolehtii nuoren yleisen rokotusohjelman mukaisista rokotuksista.

Yhteystiedot löytyvät koulun kotisivulta.

7.3 Koulukuraattori ja koulupsykologi

Koulukuraattori on koulun sosiaalityöntekijä. Hän auttaa ja tukee opiskelijaa erilaisissa tilanteissa, joissa opiskelija tarvitsee keskusteluapua tai ohjausta. Kuraattorin puoleen voi kääntyä ongelmatilanteissa, jotka liittyvät koulunkäyntiin, perheeseen tai muihin henkilökohtaisiin asioihin. Koulukuraattoriin voi ottaa yhteyttä myös opiskelijan ryhmänohjaaja tai huoltaja, jolloin voidaan yhdessä miettiä, miten opiskelijaa voidaan auttaa parhaiten.

Koulupsykologi toimii osana koulun oppilashuoltoa ja tätä kautta toimenkuvaan kuuluu opiskelijan psyykkisestä hyvinvoinnista huolehtiminen sekä ennaltaehkäisevästi että korjaavasti kouluyhteisön, perheiden sekä yksilötason kohtaamisten kautta.

Yhteystiedot löytyvät koulun kotisivulta.

8. OPINTOSOSIAALISET ETUUDET

HSL-alueella vakituisesti asuvat päätoimiset opiskelijat (18-vuotta täyttäneet) voivat ostaa kausilippuja 40 prosentin alennuksella. Arvo-, kerta- ja lisävyöhykelipuista ei saa opiskelija-alennusta. Lisätietoja <https://www.hsl.fi/liput-ja-hinnat/alennusryhmat/opiskelija-alennus>

Alle 18-vuotias ostaa lasten lipun.

Kansaneläkelaitos (KELA) voi myöntää opintotukea lukion opiskelijalle, joka on täyttänyt 17 vuotta ja opiskelee päätoimisesti. Opintotukea haetaan OmaKela-palvelussa.

Lisätietoa <https://www.kela.fi/opintotuki>.

9. OPISKELIJAKUNTA

Opiskelijakunnan tehtävänä on järjestää lukiolaisten yhteistoimintaa sekä osallistua lukion toiminnan kehittämiseen opiskelijoiden näkökulmasta. Opiskelijakuntaan kuuluvat kaikki lukion opiskelijat.

Opiskelijakunnan toimintaa ohjaa hallitus, joka valitaan kalenterivuodeksi kerrallaan. Opiskelijakunta valitsee vuosittain jäsenen ja varajäsenen koulun johtokuntaan.

10. KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ SEKÄ VANHEMPAINILLAT

Opiskelijoiden huoltajille järjestetään lukuvuoden aikana vanhempainiltoja, joissa ajankohtaisten lukioasioiden lisäksi on mahdollisuus keskustella opinto-ohjaajan ja ryhmänohjaajien kanssa.

Henkilökohtaisia tapaamisia järjestetään aina tarvittaessa.

Vanhempainillat on merkitty lukuvuosikalenteriin koulun kotisivulla.

11. VANHEMPAINYHDISTYS

Ranskalaisen koulun ystävät ry tukee lukiolaisia monin tavoin. Vanhempainyhdistys myöntää kevätkuussa jaettavat stipendit eri alueilla ansioituneille opiskelijoille. Lisäksi he lahjoittavat trikolorivuorisen ylioppilaslakin jokaiselle ylioppilaalle. Vanhempainyhdistys tarjoaa abiturienteille myös perinteisen abi-illallisen koululla.

Vanhempainyhdistys kannustaa lukiolaiset osallistumaan erilaisten vanhempainyhdistyksen tapahtumien järjestelyihin, sillä niillä kerätään varoja opiskelijoiden tukemiseksi.

12. LOMAKKEET

Lukiossa on käytössä useita lomakkeita eri tarkoituksiin. Alla on lista yleisimmin tarvittavista lomakkeista, joita käyttämällä asiat hoituvat sujuvasti. Lomakkeet löytyvät koulun kotisivulta kohdasta lomakkeet ja tarvittaessa kansliasta.

Kurssin itsenäinen suoritus

- kansliassa ja kotisivulla
- jos suoritat kurssia itsenäisesti, ks. opinto-opas luku 2.2
- täytä huolellisesti ja ota yhteyttä opettajaan ennen koeviikon alkua, esim. wilman kautta sekä toimi opettajan antamien ohjeiden mukaan

Hakemus toisessa oppilaitoksessa suoritettun kurssin hyväksymisestä

- kansliassa ja kotisivulla
- jos olet suorittanut muussa oppilaitoksessa lukion kurseja, voit anoa niitä osaksi lukio-suorituksia
- hakemus ja todistus toimitetaan kansliaan/apulaisrehtorille

Suomi toisena kielenä -oppimäärä

- kansliassa ja kotisivulla
- jos äidinkieli on muu kuin suomi, voit opiskella suomi toisena kielenä -oppimäärän mukaisesti, ks. opinto-opas luku 1.4
- keskustele äidinkielen opettajan kanssa
- huoltajan allekirjoitus
- palautus apulaisrehtorille

Matematiikan oppimäärän vaihtaminen

- kansliassa / opinto-ohjaajalla/ kotisivulla
- täytetään opinto-ohjaajan kanssa
- huoltajan allekirjoitus
- palautus apulaisrehtorille

Yli 3-vuotiseen opiskeluohjelmaan siirtyminen, anomus rehtorille

- opinto-ohjaajalla
- palautetaan henkilökohtaisesti rehtorille, aika varataan kansliassa

Opiskelun keskeyttäminen määräajaksi (esim. vaihto-oppilasvuosi)

- kansliassa / opinto-ohjaajalla
- palautus lukion apulaisrehtorille

Oppiaineen arvosana päättötodistuksessa / suoritusmerkintä

- Forms-kyselylomake abivuoden maaliskuussa

Poissaoloanomus

- wilmassa sähköinen lomake
- jos tarvitsen vapautusta koulutyöstä, huoltaja hakee lupaa etukäteen,
- palautetaan ryhmänohjaajalle

Poissaoloanomus vaihto-oppilasvuotta varten

- lomake kansliassa

Opintotukihakemus / koulumatkatuki

- KELAn kotisivulla / katso kohdasta opiskelijat (www.kela.fi)
- toimi KELAn ohjeiden mukaan

Opiskelutodistus

- koulu tarjoaa ilmaisen, sähköisen opiskelijakortin (Slice)
- esim. kuntosalia, puolustusvoimia, kulttuuritapahtumia varten

